GENNAIO 2025

Codice di condotta dei partner commerciali

MSD

INDICE

Introduzione 4
Scopo 4
Ambito 4
Pertinenza 4
Conformità 4
Standard 4
Aspettative 4

Diritti umani 5
1.0 Libera scelta dell'impiego 5
2.0 Lavoro minorile e giovani lavoratori 5
3.0 Non discriminazione 5
4.0 Trattamento equo 5
5.0 Salari 5
6.0 Benefit 5
7.0 Orario di lavoro 5
8.0 Diversità, equità e inclusione 5
9.0 Libertà di associazione 5
10.0 Comunità locali 5

Salute e sicurezza 6
1.0 Tutela dei lavoratori 6
2.0 Strutture e attrezzature 6
3.0 Informazioni sui pericoli e formazione 6
4.0 Sicurezza di processo 6
5.0 Preparazione e risposta alle emergenze 6
6.0 Sicurezza dei terzisti 6
7.0 Benessere dei dipendenti 6

Ambiente 7
1.0 Autorizzazioni e segnalazioni ambientali 7
2.0 Gestione dei rifiuti e delle emissioni 7
3.0 Cambiamento climatico 7
4.0 Efficienza delle risorse 7
5.0 Conservazione della biodiversità 7
6.0 Prevenzione di fuoriuscite e sversamenti 7

INDICE (CONTINUA)

Sistemi di governance e gestione 8
1.0 Cultura, impegno e responsabilità 8
2.0 Requisiti legali e del cliente 8
3.0 Gestione del rischio 8
4.0 Tracciabilità e controllo 8
5.0 Formazione e competenza 8
6.0 Documentazione 8
7.0 Miglioramento continuo 8
8.0 Meccanismi di reclamo 8
9.0 Risposta e rimedio 8
10.0 Comunicazione efficace 8
11.0 Gestione della continuità aziendale 8

Pratiche commerciali etiche 9
1.0 Comunicazioni oneste 9
2.0 Registri aziendali accurati 9
3.0 Concorrenza leale 9
4.0 Anti-corruzione e anti-concussione 9
5.0 Omaggi e intrattenimento 9
6.0 Collaborazione con agenzie governative 9
7.0 Conflitti di interessi 10
8.0 Conformità commerciale 10
9.0 Insider trading 10
10.0 Proprietà intellettuale e informazioni riservate 10
11.0 Privacy e informazioni personali 10
12.0 Benessere animale 10
13.0 Qualità del prodotto 10
14.0 Sperimentazioni cliniche 10
15.0 Pratiche di marketing e promozionali 11
16.0 Farmacovigilanza 11
17.0 Approvvigionamento responsabile dei minerali 11
18.0 Uso della tecnologia, inclusa l'intelligenza artificiale 11
19.0 Diversità dei fornitori 11

Conseguenze della non conformità 12
Monitoraggio 12
Comunicazione 12
Effettuare segnalazioni 12

INTRODUZIONE

Nella nostra azienda ci impegniamo a condurre gli affari con il massimo livello di onestà, integrità e condotta etica; diamo priorità a stabilire rapporti commerciali con persone fisiche e giuridiche che condividono il nostro impegno. Il nostro obiettivo è contribuire a costruire un mondo più sostenibile, resiliente ed equo. Riteniamo sia essenziale che anche i nostri fornitori e gli altri partner commerciali condividano e sostengano questo obiettivo. Crediamo fermamente che le pratiche di responsabilità aziendale vadano a beneficio non solo della società, ma anche dell'intera comunità imprenditoriale.

Scopo

Lo scopo del nostro Codice di condotta per i partner commerciali (BPCC) è stabilire una serie di aspettative e linee guida per condotte etiche e responsabili che i nostri partner commerciali sono tenuti rispettare nel fare affari con la nostra azienda.

Ambito

Il BPCC aziendale tratta temi quali diritti umani, pratiche lavorative, protezione dei dati, salute e sicurezza, impatto ambientale e pratiche commerciali etiche. Stabilendo aspettative chiare, intendiamo garantire che i nostri partner commerciali operino in linea con i nostri valori e standard, con i requisiti legali e con gli standard del settore.

Pertinenza

Il BPCC si applica a ogni entità od organizzazione esterna - nota anche come entità terza - che offre beni, servizi o risorse alla nostra azienda. Sono compresi fornitori, prestatori di servizi, terzisti e altre entità con cui è in essere un rapporto commerciale. Il termine "partner" viene utilizzato in tutto il presente documento per riferirsi collettivamente a tutti i tipi di organizzazioni che forniscono beni, servizi o risorse alla nostra azienda.

Conformità

È essenziale che tutti i partner mantengano una conoscenza approfondita e rispettino leggi e normative vigenti a livello federale, statale, provinciale, internazionale e locale che disciplinano le loro attività in tutte le regioni in cui vengono svolte. Il BPCC non annulla né sostituisce alcuna legge, norma o regolamento locale che i partner sono tenuti a osservare e rispettare.

Standards

Il BPCC si basa su standard riconosciuti a livello mondiale, tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, i principi del Global Compact delle Nazioni Unite, le Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL), la Dichiarazione universale dei diritti umani (UDHR) e i principi della Pharmaceutical Supply Chain Initiative (PSCI). Questi quadri normativi fungono da principi guida per una condotta etica e pratiche commerciali responsabili all'interno della nostra organizzazione e dei nostri partner commerciali.

Aspettative

I partner sono tenuti ad allineare le proprie politiche, procedure e pratiche ai principi delineati nel BPCC aziendale.

- **Esaminare il BPCC:** Leggere attentamente e comprendere i principi delineati nel BPCC.
- **Valutare la conformità:** Valutare le politiche, le procedure e le pratiche esistenti per determinare se soddisfano i principi stabiliti nel BPCC.
- **Identificare le lacune:** Identificare eventuali ambiti in cui le loro attuali pratiche potrebbero non essere in linea con il BPCC.
- **Apportare le modifiche necessarie:** Adottare misure appropriate per colmare eventuali lacune o non conformità riscontrate. Ciò potrebbe comportare l'aggiornamento delle politiche o delle operazioni per allinearle al BPCC.
- **Miglioramento continuo:** Impegnarsi per un miglioramento continuo esaminando e monitorando regolarmente la conformità al BPCC. Cercare modi per migliorare le pratiche.

DIRITTI UMANI

I partner si impegnano a rispettare i diritti umani degli interessati interni ed esterni, assicurandosi di trattarli con dignità e rispetto. I partner sono tenuti a valutare gli impatti negativi sui diritti umani che potrebbero causare o a cui potrebbero contribuire attraverso le proprie attività commerciali e le pratiche della catena di fornitura.

I PRINCIPI DEI DIRITTI UMANI SONO:

1.0 Libera scelta dell'impiego
I partner non dovranno ricorrere a lavoro forzato, vincolato o con contratto bilaterale, lavoro carcerario involontario, né prendere parte alla tratta di esseri umani o a qualsiasi forma di schiavitù moderna. Nessun lavoratore deve pagare per avere un lavoro o vedersi negare la libertà di movimento.

2.0 Lavoro minorile e giovani lavoratori
I partner non dovranno ricorrere al lavoro minorile ma garantire che nessun individuo al di sotto dell'età legale per lavorare sia impiegato in alcun modo. L'impiego di persone di età inferiore ai 18 anni deve essere conforme a ogni legge e normativa applicabile in materia di limiti di età, orario di lavoro, equa retribuzione, salute e sicurezza.

3.0 Non discriminazione
I partner devono fornire un ambiente di lavoro privo di qualsiasi forma di discriminazione basata su fattori non correlati al lavoro, quali ad esempio razza, colore della pelle, età, gravidanza, sesso, orientamento sessuale, etnia, disabilità, religione, affiliazione politica, appartenenza sindacale, stato civile o qualsiasi altra caratteristica protetta dalle leggi applicabili. I partner devono promuovere pari opportunità in tutte le loro attività.

4.0 Trattamento equo
I partner devono garantire un ambiente di lavoro privo di molestie, trattamenti duri e disumani, comprese molestie sessuali, abusi sessuali, punizioni corporali, coercizioni fisiche o mentali oppure abusi verbali nei confronti dei lavoratori, e nessuna minaccia di tali trattamenti.

5.0 Salari
I partner sono tenuti a retribuire i lavoratori in base alle leggi vigenti in materia salariale e ai contratti di lavoro concordati. Devono comunicare tempestivamente ai lavoratori le basi su cui vengono retribuiti.

6.0 Benefit
I partner devono fornire ai lavoratori tutti i benefit previsti dalle leggi sul lavoro applicabili, inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quelli relativi a congedi retribuiti, previdenza sociale, indennità per infortuni sul lavoro, prestazioni pensionistiche e congedo di maternità/paternità.

7.0 Orario di lavoro
I partner sono tenuti a rispettare tutte le leggi applicabili in materia di orario di lavoro, straordinari, norme sull'orario massimo di lavoro, pausa per i pasti e il riposo e le ferie retribuite. Dovrebbero considerare il benessere dei lavoratori e valutare se orari di lavoro eccessivi possano causare stanchezza, stress o un equilibrio malsano tra lavoro e vita privata.

8.0 Diversità, equità e inclusione
I partner promuovono pari opportunità in tutte le loro attività e nella catena di fornitura e mirano a favorire un ambiente aziendale inclusivo ed equo che rispetti i diritti e la dignità di tutti gli individui.

9.0 Libertà di associazione
I partner dovranno rispettare i diritti dei lavoratori, come stabilito dalle leggi locali, di associarsi liberamente, di aderire o meno ai sindacati, di cercare rappresentanza e di aderire ai consigli dei lavoratori, nonché di ricorrere alla contrattazione collettiva. I lavoratori devono poter comunicare apertamente con la direzione in merito alle condizioni di lavoro, senza timore di ritorsioni.

10.0 Comunità locali
I partner dovranno condurre le operazioni e le attività in modo da rispettare i diritti umani delle comunità locali, compreso il diritto a un ambiente pulito e sano.

SALUTE E SICUREZZA

I partner devono garantire un ambiente di lavoro sicuro e sano e sostenere il benessere dei lavoratori. Le misure di salute e sicurezza devono essere estese ai terzisti e ai subappaltatori nelle sedi dei partner.

I PRINCIPI DI SALUTE E SICUREZZA SONO:

1.0 Tutela dei lavoratori
I partner devono implementare programmi per proteggere e prevenire o controllare l'esposizione dei dipendenti ai pericoli sul posto di lavoro, compresi i pericoli chimici, biologici e fisici.

2.0 Strutture e attrezzature
I partner dovranno fornire attrezzature, strutture e servizi adeguati per sostenere la sicurezza, la salute e il benessere dei lavoratori.

3.0 Informazioni sui pericoli e formazione
Le informazioni sulla sicurezza relative ai materiali pericolosi, compresi i composti farmaceutici e i materiali farmaceutici intermedi, devono essere disponibili e utilizzate per informare, formare e proteggere i lavoratori dai pericoli.

4.0 Sicurezza di processo
I partner devono disporre di processi di gestione volti a identificare i rischi derivanti dai processi chimici e biologici e per prevenire il rilascio catastrofico di agenti chimici o biologici.

5.0 Preparazione e risposta alle emergenze
I partner devono identificare potenziali scenari di emergenza, attuare misure preventive e formative ed essere preparati a eseguire in modo efficace piani di emergenza e procedure di risposta.

6.0 Sicurezza dei terzisti
Attuare programmi per garantire la salute e la sicurezza dei appaltatori e dei subappaltatori.

7.0 Benessere dei dipendenti
Promuovere una cultura della sicurezza e del benessere, anche tramite programmi che abbiano un impatto positivo sulla salute fisica e mentale dei lavoratori.

AMBIENTE

I partner dovranno operare in modo efficiente e rispettoso dell'ambiente per ridurre al minimo l'impatto negativo sull'ambiente. I partner sono incoraggiati a preservare le risorse naturali, ridurre le emissioni di gas serra (GHG), preservare la biodiversità e l'acqua pulita, nonché ridurre al minimo e controllare l'uso di materiali pericolosi.

I PRINCIPI AMBIENTALI SONO:

1.0 Autorizzazioni e segnalazioni ambientali

I partner dovranno rispettare le leggi e le normative ambientali applicabili. Andranno ottenuti tutti i permessi, le licenze, le registrazioni delle informazioni e le restrizioni ambientali richiesti e sarà necessario rispettati i relativi requisiti operativi e di segnalazione.

2.0 Gestione dei rifiuti e delle emissioni

Tutti i rifiuti, le acque reflue o le emissioni che potrebbero avere un impatto negativo sulla salute umana o ambientale devono essere opportunamente gestiti, controllati e trattati previo rilascio nell'ambiente. Si intende inclusa la gestione delle emissioni di agenti farmaceutici attivi nell'ambiente (PiE).

3.0 Cambiamento climatico

I partner monitoreranno e ridurranno le proprie emissioni di gas serra e incoraggeranno i propri fornitori a fare lo stesso.

4.0 Efficienza delle risorse

I partner si impegneranno a progettare l'eliminazione degli sprechi, ad adottare misure per migliorare l'efficienza e a ridurre il consumo di risorse, compresa l'acqua, privilegiando fonti rinnovabili e sostenibili. Devono inoltre adottare misure per il riutilizzo e il riciclaggio.

5.0 Conservazione della biodiversità

I partner devono comprendere il proprio impatto sulla biodiversità e adottare misure ragionevoli per ridurre il proprio impatto ecologico.

6.0 Prevenzione di fuoriuscite e sversamenti

I partner dovranno dotarsi di efficaci sistemi per prevenire e mitigare le fuoriuscite e gli sversamenti accidentali nell'ambiente, nonché gli impatti negativi sulla comunità locale.

SISTEMI DI GOVERNANCE E GESTIONE

Dei buoni sistemi di governance e gestione costituiscono il fondamento della conformità. I partner dovranno utilizzare sistemi appropriati per condurre la due diligence sul rischio e sull'impatto, monitorare la legislazione, stabilire priorità, assegnare responsabilità, adottare misure di mitigazione del rischio e facilitare il miglioramento continuo e la conformità.

I PRINCIPI DEI SISTEMI DI GOVERNANCE E GESTIONE SONO:

1.0 Cultura, impegno e responsabilità
I partner devono dimostrare il proprio impegno nei confronti dei principi descritti nel presente documento assegnando risorse appropriate e individuando personale di livello senior responsabile per la relativa attuazione, così da creare una cultura di pratiche aziendali responsabili.

2.0 Requisiti legali e del cliente
I partner devono identificare e rispettare le leggi applicabili, i regolamenti, gli standard riconosciuti e i requisiti pertinenti dei clienti.

3.0 Gestione del rischio
I partner devono disporre di meccanismi per determinare e gestire i rischi in tutti gli ambiti disciplinati dai presenti Principi. Devono disporre di un processo di gestione del cambiamento per valutare e controllare il rischio del cambiamento.

4.0 Tracciabilità e controllo
I partner devono disporre di sistemi per svolgere la due diligence sulla propria catena di fornitura, inclusa la tracciabilità delle fonti di materie prime per supportare l'approvvigionamento sostenibile e come stabilito dalla legge.

5.0 Formazione e competenza
I partner devono fornire una formazione che consenta a dirigenti e lavoratori di raggiungere un livello adeguato di conoscenze, competenze e abilità per far fronte a questi Principi.

6.0 Documentazione
I partner dovranno conservare la documentazione necessaria a dimostrare la conformità ai presenti Principi e l'ottemperanza a leggi e normative applicabili.

7.0 Miglioramento continuo
Ci si aspetta che i partner migliorino costantemente definendo obiettivi prestazionali ed eseguendo piani di implementazione. Sono tenuti ad adottare le misure correttive necessarie per le carenze individuate dalle valutazioni interne o esterne, dalle ispezioni e dalle revisioni della direzione, tra cui la registrazione e la segnalazione di incidenti effettivi e mancati.

8.0 Meccanismi di reclamo
I partner devono istituire meccanismi di reclamo accessibili alle parti interessate interne ed esterne, che devono essere incoraggiate a utilizzarli per segnalare casi di interesse, attività illecite o violazioni di questi Principi sul lavoro, senza minacce o effettive rappresaglie, intimidazioni o molestie.

9.0 Risposta e rimedio
I partner dovranno indagare adeguatamente gli incidenti o le preoccupazioni relative ai presenti Principi, adottare le misure correttive necessarie e fornire soluzioni ove richiesto.

10.0 Comunicazione efficace
I partner devono dotarsi di sistemi efficaci per comunicare questi Principi alle parti interessate, tra cui i rispettivi lavoratori, terzisti e fornitori.

11.0 Gestione della continuità aziendale
I partner dovranno adottare un approccio strutturato alla continuità aziendale per dimostrare il proprio impegno nella gestione efficace dei rischi, nella garanzia della continuità aziendale e nella protezione delle parti interessate.

PRATICHE COMMERCIALI ETICHE

Ci si aspetta che i partner svolgano la propria attività in modo responsabile ed etico, agendo costantemente con integrità in tutti gli aspetti delle loro operazioni. Ciò include l'adesione a elevati standard di onestà, trasparenza e correttezza, nel rispetto di leggi e normative applicabili.

I PRINCIPI DELLE PRATICHE COMMERCIALI ETICHE SONO:

1.0 Comunicazioni oneste

Siate onesti e precisi nelle discussioni con la nostra azienda, i nostri clienti, i nostri partner commerciali, i rappresentanti delle agenzie normative e i funzionari governativi. I partner non devono rilasciare false dichiarazioni o adottare altre condotte fuorvianti o ingannevoli in relazione a qualsiasi impegno, prodotto, servizio o transazione aziendale.

2.0 Registri aziendali accurati

Mantenere registri e libri contabili completi e accurati per le transazioni e le informazioni commerciali relative alla nostra azienda. I registri aziendali devono essere pienamente conformi a tutte le leggi, alle norme e ai regolamenti contabili e fiscali applicabili. I registri devono essere leggibili e trasparenti e riflettere le transazioni e i pagamenti effettivi.

3.0 Concorrenza leale

I partner dovranno condurre la propria attività solo attraverso una concorrenza leale e onesta e rispettare ogni legge e normativa in materia di antitrust e concorrenza, comprese tutte le leggi statunitensi e locali.

4.0 Anti-corruzione e anti-concussione

Vietare ogni forma di corruzione, comprese tangenti, estorsioni e appropriazione indebita. Non pagare o accettare tangenti né incorrere in altre forme di corruzione nei rapporti commerciali o governativi oppure tramite l'uso di intermediari per ottenere un vantaggio iniquo. Garantire che siano in atto sistemi adeguati per prevenire la corruzione e rispettare le leggi applicabili.

I partner devono rispettare ogni legge e normativa anticorruzione applicabile, tra cui il Foreign Corrupt Practices Act degli Stati Uniti, il Bribery Act del Regno Unito, tutte le leggi anticorruzione locali e gli standard stabiliti nella Convenzione dell'OCSE sulla lotta alla corruzione di pubblici ufficiali stranieri nelle transazioni commerciali internazionali.

Non tollerare, consentire o impegnarsi in alcuna forma di corruzione, estorsione o concussione, sia che si lavori con funzionari governativi che con quelli del settore privato. Indipendentemente dalle consuetudini locali, non è consentito offrire, dare, promettere o autorizzare la donazione di alcunché di valore (es. denaro, favori, compensi, upgrade di viaggio, omaggi, prestiti, donazioni di beneficenza, opportunità di lavoro o di tirocinio, ecc.) a funzionari governativi, clienti aziendali, dipendenti aziendali o altre persone per acquisire affari, influenzare impropriamente qualsiasi atto o decisione, o altrimenti ottenere un vantaggio improprio, oppure per facilitare o accelerare i processi amministrativi.

5.0 Omaggi e intrattenimento

Omaggi e forme di intrattenimento (tra cui pasti e altre forme di ospitalità) devono essere trasparenti, accuratamente registrati nei libri e nei registri, di valore modesto, consueti per l'occasione, correlati a uno scopo aziendale legittimo e conformi a tutte le leggi e a tutte le politiche del destinatario. Non richiedere, accettare, offrire o dare alcunché di valore che possa dare l'impressione di essere improprio o creare l'impressione che l'omaggio o la forma di intrattenimento siano destinati a influenzare in modo improprio un rapporto commerciale. Non offrire o fornire a nessun dipendente della nostra azienda o ai suoi familiari omaggi, ospitalità o forme di intrattenimento eccessivi.

6.0 Collaborazione con agenzie governative

Collaborare con le agenzie governative incaricate delle indagini e di far rispettare la conformità, come e nella misura richiesta dalle leggi locali (anche, ove consentito, fornendo un accesso ragionevole alle strutture e ai lavoratori). Se richiesto, si informerà l'autorità competente qualora si ricevano informazioni credibili rispetto al fatto che un lavoratore, un terzista o un subappaltatore abbia violato le leggi locali.

PRATICHE COMMERCIALI ETICHE (CONTINUA)

7.0 Conflitti di interessi

Evitare situazioni, attività e relazioni che potrebbero creare un conflitto con gli interessi della nostra azienda o dare l'impressione di tale conflitto. Se si presenta un conflitto di interessi reale o potenziale con la nostra azienda o con uno dei nostri dipendenti, siete tenuti a informarci di tale conflitto.

8.0 Conformità commerciale

Identificare e rispettare ogni legge e normativa applicabile al commercio internazionale, compresi i controlli sulle esportazioni, le normative sulle importazioni, i requisiti doganali e gli embarghi commerciali o le sanzioni imposte da governi o entità internazionali. Eseguire controlli sulle parti soggette a restrizioni per garantire che clienti, partner e altre parti coinvolte non compaiano nelle liste di controllo governative o nelle liste delle parti escluse. Ottenere le licenze o le autorizzazioni necessarie prima di esportare o riesportare beni o tecnologie soggetti a controlli sulle esportazioni. Mantenere una documentazione accurata e completa relativa alle attività di commercio internazionale.

9.0 Insider trading

Rispettare ogni legge e normativa applicabile che disciplina l'insider trading. Ciò include, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le normative emanate da enti di regolamentazione dei titoli come la Securities and Exchange Commission (SEC) negli Stati Uniti o la Financial Conduct Authority (FCA) nel Regno Unito. I partner devono vietare esplicitamente qualsiasi forma di insider trading all'interno della propria organizzazione.

10.0 Proprietà intellettuale e informazioni riservate

Rispettare e proteggere la proprietà intellettuale, inclusi brevetti, segreti commerciali, diritti d'autore, marchi e informazioni riservate (collettivamente "IP"). Utilizzare la proprietà intellettuale della nostra azienda solo a vantaggio della stessa, come consentito dagli accordi e in conformità con le leggi vigenti. Non utilizzare in modo improprio marchi commerciali o materiali protetti da copyright, né divulgare informazioni riservate o segreti commerciali della nostra azienda. Segnalare tempestivamente alla nostra azienda qualsiasi utilizzo non autorizzato delle nostre IP da parte di terzi.

11.0 Privacy e informazioni personali

Proteggere la privacy e le informazioni personali delle persone fisiche. Rispettare il diritto alla privacy delle persone fisiche, gestire le informazioni personali in modo responsabile e adottare le misure necessarie per salvaguardare i dati sensibili. Garantire la raccolta, l'uso, la divulgazione e la conservazione mirate dei dati aziendali e implementare un livello adeguato di sicurezza dei dati. Rispettare ogni legge e normativa in materia di protezione dei dati e privacy applicabili alle giurisdizioni in cui si opera. Ciò potrebbe includere il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) nell'Unione Europea o altre leggi locali pertinenti.

12.0 Benessere animale

I partner coinvolti nella sperimentazione sugli animali per lo sviluppo di farmaci devono trattare gli animali con cura e ridurre al minimo il dolore e lo stress. Dovrebbero prendere in considerazione soluzioni alternative alla sperimentazione sugli animali, utilizzare meno animali ove possibile e ridurre al minimo lo stress tramite procedure migliorate. I partner devono rispettare le leggi e le normative locali e ottenere le approvazioni e i permessi necessari prima di condurre qualsiasi studio sugli animali.

13.0 Qualità del prodotto

I partner coinvolti nella fornitura, produzione, confezionamento, collaudo, stoccaggio e distribuzione di materiali e prodotti farmaceutici devono rispettare le normative di qualità applicabili e le linee guida appropriate, quali le Buone pratiche di fabbricazione (GMP), le Buone pratiche di laboratorio (GLP) e le Buone pratiche di distribuzione (GDP) emanate dalle autorità di regolamentazione nazionali e locali. I partner sono inoltre tenuti a seguire le Buone pratiche di documentazione (GdocP).

14.0 Sperimentazioni cliniche

I partner coinvolti nelle sperimentazioni cliniche devono rispettare gli standard etici e le normative pertinenti per ottenere dati affidabili sulla sicurezza e l'efficacia di nuovi farmaci, dispositivi o trattamenti. I partner come le Contract Research Organization (CRO) sono tenuti a rispettare i requisiti normativi nei Paesi in cui vengono condotte le sperimentazioni e in cui vengono commercializzati i prodotti della nostra azienda. La conformità include il rispetto e l'adesione alle linee guida applicabili alla Buona pratica clinica (GCP) emanate dagli enti normativi nazionali e locali, nonché dalla Conferenza Internazionale sull'Armonizzazione - Buone Pratiche Cliniche (ICH-GCP). Inoltre, i partner devono rispettare i principi etici derivanti dalla Dichiarazione di Helsinki.

PRATICHE COMMERCIALI ETICHE (CONTINUA)

15.0 Pratiche di marketing e promozionali

I partner coinvolti nel marketing e nella promozione dei prodotti della nostra azienda devono rispettare le leggi e le normative dei Paesi in cui vengono venduti i prodotti. Tutte le attività promozionali devono essere veritiere, non fuorvianti e supportate da prove scientifiche. Nell'interazione con professionisti sanitari e altre parti interessate, i partner devono rispettare i rispettivi codici specifici del settore, come ad esempio il Codice di condotta IFPMA, il Codice PhRMA sulle interazioni con i professionisti sanitari, il Codice di condotta ABPI e il Codice di condotta EFPIA.

16.0 Farmacovigilanza

I partner coinvolti nel monitoraggio e nella valutazione della sicurezza e dell'efficacia dei farmaci e dei prodotti medici dopo la rispettiva approvazione e commercializzazione devono attenersi alle Buone pratiche di farmacovigilanza (GVP). I partner sono tenuti a rispettare ogni legge e regolamento applicabile alle rispettive giurisdizioni.

17.0 Approvvigionamento responsabile dei minerali

I partner sono tenuti a reperire i minerali utilizzati nei propri prodotti o nella catena di fornitura quali tantalio, stagno, tungsteno e oro, da catene di fornitura responsabili e sostenibili, assicurandosi che non provengano da aree interessate da conflitti. I minerali provenienti da zone di conflitto sono minerali provenienti da regioni o Paesi in cui la rispettiva estrazione e commercio contribuiscono a conflitti armati, violazioni dei diritti umani o danni ambientali.

18.0 Uso della tecnologia, inclusa l'intelligenza artificiale

I partner devono sostenere i principi di un uso etico e responsabile della tecnologia, inclusa l'intelligenza artificiale (AI). Ciò include garantire che i sistemi di intelligenza artificiale siano sviluppati e utilizzati in modo da rispettare i diritti umani, evitare discriminazioni o pregiudizi, proteggere la privacy e la sicurezza dei dati e rispettare le leggi e le normative applicabili. Rispettare i principi riconosciuti a livello internazionale per l'uso delle tecnologie di intelligenza artificiale, come i Principi sull'intelligenza artificiale dell'Organizzazione per la cooperazione e lo sviluppo economico (OCSE).

19.0 Diversità dei fornitori

Si incoraggiano i fornitori a implementare un programma di diversità dei fornitori che promuova l'inclusione e l'utilizzo di imprese piccole e diversificate nella rispettiva catena di fornitura. Mirare a coinvolgere e sostenere attivamente gruppi storicamente sottorappresentati, come le imprese di proprietà di minoranze, donne, veterani di guerra e LGBTQ+.

CONSEGUENZE DELLA NON CONFORMITÀ

Una violazione del BPCC può costituire una violazione degli accordi del partner con la nostra azienda e comportare la risoluzione dello status di partner commerciale dell'azienda, nonché potenziali conseguenze legali.

MONITORAGGIO

Monitoriamo la conformità dei partner al nostro BPCC attraverso richieste di informazioni, audit e altre forme di monitoraggio per garantire che i nostri standard vengano rispettati. Laddove specificato nei contratti o negli accordi, ci riserviamo il diritto di effettuare audit o di indagare sui registri e sulle strutture dei partner commerciali.

Ci aspettiamo che i partner collaborino alle richieste di informazioni o agli audit avviati dalla nostra azienda, nonché alle richieste aziendali di certificazioni e alla partecipazione a indagini e inchieste.

COMUNICAZIONE

Il nostro BPCC è incorporato nei contratti e negli accordi standard della nostra azienda, nelle richieste di proposta e nei termini e condizioni degli ordini di acquisto. È facilmente accessibile e disponibile in più lingue sul sito web della nostra azienda.

EFFETTUARE SEGNALAZIONI

Se si ritiene che un qualche associato alla nostra azienda o a uno dei nostri partner non stia rispettando un requisito legale o il presente BPCC oppure abbia comunque adottato una condotta impropria, si è tenuti a segnalarlo alla nostra azienda.

- Si potrà ricorrere allo strumento Speak Up della nostra azienda su msdethics.com, che rappresenta un canale riservato per segnalare dubbi o casi di interesse alla nostra azienda. È disponibile 24 ore al giorno, 7 giorni su 7 e consente la creazione di segnalazioni in più lingue. Lo strumento Speak Up è gestito da un fornitore terzo.

- Nell'effettuare una segnalazione tramite lo strumento Speak Up è possibile mantenere l'anonimato, ove consentito dalla legge. Incoraggiamo tuttavia gli interessati a identificarsi, poiché ciò contribuirà a facilitare la comunicazione.

- Visitando msdethics.com è possibile trovare il numero di telefono locale da comporre per parlare con un rappresentante che documenterà i dettagli del problema. In alternativa, se lo si preferisce, è possibile utilizzare la comoda opzione online. Le informazioni fornite allo strumento Speak Up su msdethics.com verranno inoltrate al rappresentante aziendale appropriato.