

JANUARI 2025

Gedragscode voor zakenpartners



INHOUD

Inleiding	4
Doel	4
Omvang	4
Toepasbaarheid	4
Naleving	4
Normen	4
Verwachtingen	4
 Mensenrechten	5
1.0 Vrij gekozen werkgelegenheid	5
2.0 Kinderarbeid en jonge werknemers	5
3.0 Non-discriminatie	5
4.0 Eerlijke behandeling	5
5.0 Loon	5
6.0 Voordelen	5
7.0 Werkuren	5
8.0 Diversiteit, gelijkheid en inclusie	5
9.0 Vrijheid van vereniging	5
10.0 Lokale gemeenschappen	5
 Gezondheid en veiligheid	6
1.0 Bescherming van werknemers	6
2.0 Faciliteiten en apparatuur	6
3.0 Informatie en training inzake gevaren	6
4.0 Procesveiligheid	6
5.0 Voorbereiding en respons op noodsituaties	6
6.0 Veiligheid van aannemers	6
7.0 Welzijn van medewerkers	6
 Milieu	7
1.0 Milieuvergunningen en rapportage	7
2.0 Beheer van afval en emissies	7
3.0 Klimaatverandering	7
4.0 Efficiëntie van hulpbronnen	7
5.0 Behoud van biodiversiteit	7
6.0 Preventie van lekkages en lozingen	7

INHOUD (VERVOLG)

Bestuurs- en beheersystemen	8
1.0 Cultuur, betrokkenheid en verantwoording	8
2.0 Cultuur, betrokkenheid en verantwoording	8
3.0 Risicobeheer	8
4.0 Traceerbaarheid en controle	8
5.0 Training en competentie	8
6.0 Documentatie	8
7.0 Continue verbetering	8
8.0 Klachtenprocedures	8
9.0 Respons en herstel	8
10.0 Effectieve communicatie	8
11.0 Bedrijfscontinuïteitsbeheer	8
Ethische bedrijfspraktijken	9
1.0 Eerlijke communicatie	9
2.0 Nauwkeurige bedrijfsregistratie	9
3.0 Eerlijke concurrentie	9
4.0 Anti-omkoping en anti-corruptie	9
5.0 Geschenken en entertainment	9
6.0 Samenwerking met overheidsinstanties	9
7.0 Belangenconflicten	9
8.0 Naleving van handelswetten	10
9.0 Handel met voorkennis	10
10.0 Intellectueel eigendom en vertrouwelijke informatie	10
11.0 Privacy en persoonlijke informatie	10
12.0 Dierenwelzijn	10
13.0 Productkwaliteit	10
14.0 Klinische onderzoeken	10
15.0 Marketing- en promotiepraktijken	10
16.0 Farmacovigilantie (geneesmiddelenbewaking)	11
17.0 Verantwoorde inkoop van mineralen	11
18.0 Gebruik van technologie, waaronder AI	11
19.0 Diversiteit van leveranciers	11
Gevolgen van niet-naleving	12
Toezicht	12
Communicatie	12
Zorgen melden	12

INLEIDING

Bij ons bedrijf streven we ernaar om op een zo eerlijk, integer en ethisch mogelijke manier zaken te doen. We geven prioriteit aan het aangaan van zakelijke relaties met personen en organisaties die dat streven delen. Ons doel is om bij te dragen aan een duurzamere, veerkrachtigere en eerlijkere wereld. Het is voor ons essentieel dat onze leveranciers en andere zakenpartners dat doel delen en nastreven. Wij zijn ervan overtuigd dat verantwoord zakendoen niet alleen de maatschappij maar de gehele zakenwereld ten goede komt.



Doel

Het doel van de Gedragscode voor zakenpartners van ons bedrijf is om een aantal verwachtingen en richtlijnen vast te leggen voor ethisch en verantwoord gedrag waaraan onze zakenpartners zich moeten houden wanneer zij zakendoen met ons bedrijf.

Omvang

De Gedragscode voor zakenpartners van het bedrijf omvat onderwerpen als mensenrechten, arbeidsomstandigheden, gegevensbescherming, gezondheid en veiligheid, milieueffecten en ethische bedrijfspraktijken. Door duidelijke verwachtingen te scheppen, willen we ervoor zorgen dat onze zakenpartners handelen in overeenstemming met onze waarden en normen, wettelijke vereisten en industriënormen.

Toepasbaarheid

De Gedragscode voor zakenpartners is van toepassing op alle externe entiteiten of organisaties, ook wel derde partijen genoemd, die goederen, diensten of middelen aan ons bedrijf leveren. Hieronder vallen leveranciers, dienstverleners, verkopers, aannemers en andere entiteiten waarmee wij een zakelijke relatie zijn aangegaan. De term “partners” wordt in dit document gebruikt om gezamenlijk te verwijzen naar alle soorten organisaties die goederen, diensten of middelen aan ons bedrijf leveren.

Naleving

Het is van essentieel belang dat alle partners een volledig begrip hebben van en voldoen aan de toepasselijke federale, staats-, provinciale, internationale en lokale wet- en regelgeving die van toepassing is op hun activiteiten in alle regio's waar zij zakendoen. De Gedragscode voor zakenpartners vervangt geen lokale wetten, regels of voorschriften die partners verplicht zijn na te leven.

Normen

De Gedragscode voor zakenpartners is gebaseerd op wereldwijd erkende normen, waaronder (maar niet beperkt tot) de Global Compact-principes van de Verenigde Naties, de kernverdragen van de Internationale Arbeidsorganisatie (IAO), de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (UVRM) en de grondbeginselen van het Pharmaceutical Supply Chain Initiative (PSCI). Deze kaders dienen als leidende grondbeginselen voor ethisch gedrag en verantwoorde bedrijfspraktijken binnen onze organisatie en voor onze zakenpartners.

Verwachtingen

Van partners wordt verwacht dat zij hun beleid, procedures en praktijken afstemmen op de Grondbeginselen die zijn vastgelegd in de Gedragscode voor zakenpartners van ons bedrijf.

- **Lees de Gedragscode voor zakenpartners:** Lees en begrijp de Grondbeginselen die in de Gedragscode voor zakenpartners zijn uiteengezet zorgvuldig.
- **Beoordeel de naleving:** Evalueer hun bestaande beleid, procedures en praktijken om te bepalen of die voldoen aan de Grondbeginselen die in de Gedragscode voor zakenpartners zijn vastgelegd.
- **Identificeer hiaten:** Stel de gebieden vast waarop hun huidige praktijken mogelijk niet overeenkomen met de Gedragscode voor zakenpartners.
- **Breng de nodige wijzigingen aan:** Neem passende maatregelen om eventuele hiaten of niet-naleving aan te pakken. Dat kan betekenen dat het beleid of de bedrijfsvoering moet worden aangepast aan de Gedragscode voor zakenpartners.
- **Continue verbetering:** Continue verbetering: Streef naar voortdurende verbetering door de naleving van de Gedragscode voor zakenpartners regelmatig te beoordelen en te controleren. Zoek naar manieren om praktijken te verbeteren.

MENSENRECHTEN

Partners moeten zich inzetten om de mensenrechten van interne en externe belanghebbenden te respecteren en hen met waardigheid en respect te behandelen. Van partners wordt verwacht dat zij de negatieve gevolgen voor de mensenrechten in kaart brengen die zij via hun eigen bedrijfsvoering en toeleveringsketenpraktijken veroorzaken of aan bijdragen.



DE GRONDBEGINSELEN INZAKE MENSENRECHTEN ZIJN:

1.0 Vrij gekozen werkgelegenheid

Partners mogen geen gebruik maken van gedwongen arbeid, slavenarbeid, contractarbeid, onvrijwillige gevangenisarbeid, mensenhandel of enige vorm van moderne slavernij. Geen enkele medewerker moet betalen voor een baan of kan de vrijheid van beweging worden ontzegd.

2.0 Kinderarbeid en jonge werknemers

Partners mogen geen gebruik maken van kinderarbeid en zorgen ervoor dat er geen personen onder de wettelijke arbeidslleeftijd in welke vorm van werk dan ook werkzaam zijn. Bij het in dienst nemen van personen jonger dan 18 jaar moet worden voldaan aan alle relevante wetten en regels met betrekking tot leeftijdsbeperkingen, werktijden, eerlijke beloning, en gezondheid en veiligheid.

3.0 Non-discriminatie

Partners moeten zorgen voor een werkplek die vrij is van elke vorm van discriminatie op basis van niet-werkgerelateerde factoren, zoals ras, huidskleur, leeftijd, zwangerschap, geslacht, seksuele geaardheid, etniciteit, handicap, religie, politieke overtuiging, vakbondslidmaatschap, burgerlijke staat of enig ander kenmerk dat wordt beschermd door de toepasselijke wetgeving. Partners moeten gelijke kansen in al hun activiteiten bevorderen.

4.0 Eerlijke behandeling

Partners moeten een werkomgeving creëren die vrij is van intimidatie, ruwe en onmenselijke behandeling, waaronder seksuele intimidatie, seksueel misbruik, lijfstraffen, geestelijke of fysieke dwang of verbaal geweld tegen medewerkers, en zonder dreiging van een dergelijke behandeling.

5.0 Loon

Partners betalen hun medewerkers volgens de geldende loonwetgeving en volgens de overeengekomen arbeidsovereenkomsten. Ze delen de medewerkers tijdig mee op welke grondslag zij worden beloond.

6.0 Voordelen

Partners moeten hun medewerkers alle voordelen bieden die de toepasselijke arbeidswetgeving voorschrijft, waaronder, maar niet beperkt tot, betaald verlof, sociale zekerheid, medewerkerscompensatie, pensioenuitkeringen en zwangerschaps-/vaderschapsverlof.

7.0 Werkuren

Partners moeten zich houden aan alle toepasselijke wetten met betrekking tot werkuren, overuren, maximale werkuren, maaltijd- en rusttijden, en betaald verlof. Ze moeten rekening houden met het welzijn van hun medewerkers en nagaan of te lange werkuren leiden tot vermoeidheid, stress of een ongezonde balans tussen werk en privé.

8.0 Diversiteit, gelijkheid en inclusie

Partners moeten gelijke kansen bevorderen in hun gehele bedrijfsvoering en toeleveringsketen, en streven naar een inclusieve en eerlijke zakelijke omgeving waarin de rechten en waardigheid van alle individuen worden gerespecteerd.

9.0 Vrijheid van vereniging

Partners respecteren de rechten van hun medewerkers, zoals vastgelegd in de lokale wetgeving, om zich vrij te verenigen, zich wel of niet aan te sluiten bij vakbonden, zich te laten vertegenwoordigen door en lid te worden van medewerkersraden, en om collectief te onderhandelen. Medewerkers moeten openlijk met het management kunnen communiceren over de arbeidsomstandigheden, zonder angst voor represailles.

10.0 Lokale gemeenschappen

Partners voeren hun activiteiten en activiteiten uit op een manier die de mensenrechten van lokale gemeenschappen respecteert, waaronder hun recht op een schone en gezonde omgeving.

GEZONDHEID EN VEILIGHEID

Partners moeten zorgen voor een veilige en gezonde werkomgeving, en het welzijn van hun medewerkers ondersteunen. Gezondheids- en veiligheidsmaatregelen gelden ook voor aannemers en onderaannemers op partnerlocaties.



DE GRONDBEGINSELEN INZAKE GEZONDHEID EN VEILIGHEID ZIJN

1.0 Bescherming van werknemers

Partners dienen programma's te implementeren om hun medewerkers te beschermen en blootstelling aan gevaren op de werkplek te voorkomen of te beheersen, waaronder chemische, biologische en fysieke gevaren.

2.0 Faciliteiten en apparatuur

Partners moeten zorgen voor de juiste apparatuur, faciliteiten en diensten om de veiligheid, gezondheid en het welzijn van hun werknemers te ondersteunen.

3.0 Informatie en training inzake gevaren

Er moet veiligheidsinformatie met betrekking tot gevaarlijke stoffen, waaronder farmaceutische verbindingen en farmaceutische tussenproducten, beschikbaar zijn om werknemers voor te lichten, op te leiden en te beschermen tegen gevaren.

4.0 Procesveiligheid

Partners dienen over beheerprocessen te beschikken om de risico's van chemische en biologische processen vast te stellen en de catastrofale vrijgave van chemische of biologische agentia te voorkomen.

5.0 Voorbereiding en respons op noodsituaties

Partners moeten mogelijke noodsituaties vaststellen, preventieve maatregelen en trainingen implementeren, en voorbereid zijn om noodplannen en responsprocedures effectief uit te voeren.

6.0 Veiligheid van aannemers

Implementeer programma's om de gezondheid en veiligheid van aannemers en onderaannemers te waarborgen.

7.0 Welzijn van medewerkers

Bevorder een cultuur van veiligheid en welzijn, waaronder het bevorderen van programma's die een positieve invloed hebben op de fysieke en mentale gezondheid van werknemers.

MILIEU

Partners moeten op een milieuvriendelijke en efficiënte manier te werk gaan om de negatieve impact op het milieu tot een minimum te beperken. Partners worden aangemoedigd om natuurlijke hulpbronnen te behouden, de uitstoot van broeikasgassen te verminderen, de biodiversiteit en het water te beschermen en het gebruik van gevaarlijke stoffen te minimaliseren en beheersen.



DE GRONDBEGINSELEN INZAKE MILIEU ZIJN:

1.0 Milieuvergunningen en rapportage

Partners moeten zich te houden aan de toepasselijke milieuwetten en -regelgeving. Alle vereiste milieuvergunningen, -licenties, -informatieregistraties en -beperkingen moeten worden verkregen, en de operationele en rapportagevereisten moeten worden nageleefd.

2.0 Beheer van afval en emissies

Afval, afvalwater en emissies die een negatieve invloed kunnen hebben op de gezondheid van mens of milieu, moeten op de juiste manier worden beheerd, gecontroleerd en behandeld voordat ze in het milieu worden geloosd. Daaronder valt ook het beheer van de uitstoot van actieve geneesmiddelen in het milieu (PiE).

3.0 Klimaatverandering

Partners moeten hun broeikasgasemissies monitoren en verminderen, en hun leveranciers aanmoedigen hetzelfde te doen.

4.0 Efficiëntie van hulpbronnen

Partners streven ernaar om afval te elimineren, maatregelen te nemen om de efficiëntie te verbeteren en het verbruik van hulpbronnen, waaronder water, te verminderen door de voorkeur te geven aan hernieuwbare en duurzame bronnen. Ze moeten ook maatregelen nemen voor hergebruik en recycling.

5.0 Behoud van biodiversiteit

Partners dienen inzicht te hebben in hun impact op de biodiversiteit en redelijke maatregelen te nemen om hun ecologische voetafdruk te verkleinen.

6.0 Preventie van lekkages en lozingen

Partners moeten over effectieve systemen beschikken om onbedoelde lozingen in het milieu en negatieve gevolgen voor de lokale gemeenschap te voorkomen en te beperken.

BESTUURS- EN BEHEERSYSTEMEN

Goede bestuurs- en beheersystemen vormen de basis voor naleving. Partners dienen gebruik te maken van geschikte systemen om due diligence uit te voeren op het gebied van risico's en impact, wetgeving te monitoren, prioriteiten te stellen, verantwoordelijkheden toe te wijzen, risicobeperkende maatregelen te nemen en voortdurende verbetering en naleving mogelijk te maken.



DE GRONDBEGINSELEN INZAKE BESTUURS- EN BEHEERSYSTEMEN ZIJN:

1.0 Cultuur, betrokkenheid en verantwoording

Partners tonen hun betrokkenheid bij de in dit document beschreven Grondbeginselen door passende middelen toe te wijzen en hoofdverantwoordelijken aan te wijzen voor de implementatie ervan. Zo creëren ze een cultuur van verantwoorde bedrijfspraktijken.

2.0 Juridische en klantvereisten

Partners moeten de toepasselijke wetten, voorschriften, erkende normen en relevante klantvereisten vaststellen en naleven.

3.0 Risicobeheer

Partners dienen over mechanismen te beschikken om risico's te bepalen en beheren op alle gebieden die in deze Grondbeginselen aan bod komen. Ze moeten over een veranderingsmanagementproces beschikken om het risico van verandering te evalueren en te controleren.

4.0 Traceerbaarheid en controle

Partners dienen systemen te hebben om due diligence uit te voeren op hun eigen toeleveringsketen, inclusief traceerbaarheid van de bronnen van grondstoffen om legale en duurzame inkoop te garanderen.

5.0 Training en competentie

Partners moeten trainingen verzorgen die ervoor zorgen dat het management en de werknemers over de juiste kennis, vaardigheden en capaciteiten beschikken om deze Grondbeginselen toe te passen

6.0 Documentatie

Partners moeten de documentatie bijhouden die nodig is om aan te tonen dat zij zich aan deze Grondbeginselen en aan de toepasselijke wet- en regelgeving houden.

7.0 Continue verbetering

Van partners wordt verwacht dat zij zich voortdurend verbeteren door prestatiedoelstellingen te stellen en implementatieplannen uit te voeren. Ze moeten de nodige corrigerende maatregelen nemen voor tekortkomingen die tijdens interne of externe beoordelingen, inspecties en managementbeoordelingen aan het licht zijn gekomen. Daarbij hoort ook het registreren en rapporteren van bijna-ongevallen en incidenten.

8.0 Klachtenprocedures

Partners dienen klachtenprocedures in te stellen die toegankelijk zijn voor interne en externe belanghebbenden. Zij moeten worden aangemoedigd die te gebruiken om zorgen, illegale activiteiten of schendingen van deze Grondbeginselen op de werkvloer te melden, zonder dreiging van of daadwerkelijke represailles, intimidatie of pesterijen.

9.0 Respons en herstel

Partners moeten incidenten of zorgen met betrekking tot deze Grondbeginselen op de juiste wijze onderzoeken, de nodige corrigerende maatregelen nemen en waar nodig herstelmaatregelen treffen.

10.0 Effectieve communicatie

Partners dienen over effectieve systemen te beschikken om deze Grondbeginselen te communiceren aan relevante belanghebbenden, waaronder hun werknemers, aannemers en leveranciers.

11.0 Bedrijfscontinuïteitsbeheer

Partners moeten een gestructureerde aanpak van bedrijfscontinuïteit hanteren om aan te tonen dat zij zich inzetten voor het effectief beheren van risico's, het waarborgen van bedrijfscontinuïteit en het beschermen van relevante belanghebbenden.

ETHISCHE BEDRIJFSPRAKTIJKEN

Van partners wordt verwacht dat ze op een verantwoordelijke en ethische manier zakendoen en dat zij bij alle aspecten van hun activiteiten consequent met integriteit handelen. Dat houdt in dat wij hoge normen van eerlijkheid, transparantie en eerlijkheid hanteren, en dat wij ons houden aan de toepasselijke wet- en regelgeving.



DE GRONDBEGINSELEN INZAKE ETHISCHE BEDRIJFSPRAKTIJKEN ZIJN:

1.0 Eerlijke communicatie

Wees eerlijk en correct in gesprekken met ons bedrijf, onze klanten, onze zakenpartners, vertegenwoordigers van regelgevende instanties en overheidsfunctionarissen. Partners mogen geen valse verklaringen afleggen of zich op andere wijze schuldig maken aan misleidend of bedrieglijk gedrag met betrekking tot een overeenkomst, product, dienst of transactie met het bedrijf.

2.0 Nauwkeurige bedrijfsadministratie

Zorg ervoor dat uw financiële boeken en administratie volledig en nauwkeurig zijn, en dat u alle transacties en bedrijfsinformatie met betrekking tot ons bedrijf bijhoudt. Bedrijfsadministratie moet volledig voldoen aan alle toepasselijke wetten, boekhoudkundige en fiscale regels en voorschriften. Administratie moet leesbaar en transparant zijn, en de daadwerkelijke transacties en betalingen weerspiegelen.

3.0

Eerlijke concurrentie

Partners voeren hun zaken uitsluitend uit via redelijke en eerlijke concurrentie, en voldoen aan alle toepasselijke antitrust- en mededingingswetten en -regelgeving, met inbegrip van alle Amerikaanse en lokale wetten.

4.0 Anti-omkoping en anti-corruptie

Verbied alle vormen van corruptie, inclusief omkoping, afpersing en verduistering. Betaal of accepteer geen steekpenningen en neem niet deel aan andere corrupte praktijken in zakelijke relaties of overheidsrelaties of via tussenpersonen om een oneerlijk voordeel te behalen. Zorg ervoor dat er adequate systemen geïmplementeerd zijn om corruptie te voorkomen en te voldoen aan de toepasselijke wetgeving.

Partners moeten alle toepasselijke anticorruptiewetten en -voorschriften naleven, waaronder de Amerikaanse Foreign Corrupt Practices Act, de Britse Bribery Act, alle lokale anticorruptiewetten en de normen die zijn vastgelegd in het OESO-verdrag inzake de bestrijding van omkoping van buitenlandse ambtenaren bij internationale zakelijke transacties.

U mag geen enkele vorm van corruptie, afpersing of omkoping tolereren, toestaan of eraan deelnemen, ongeacht of u werkt met overheidsfunctionarissen of met mensen uit de particuliere sector. Ongeacht de plaatselijke gebruiken mag u niets van waarde (bijvoorbeeld geld, gunsten, vergoedingen, reisvoordelen, geschenken, leningen, donaties aan liefdadigheidsinstellingen, banen of stagemogelijkheden) aanbieden, geven, beloven of autoriseren aan een overheidsfunctionaris, klant van het bedrijf, medewerker van het bedrijf of andere persoon om zakelijk voordeel te verkrijgen, ongepaste invloed uit te oefenen op een handeling of beslissing, of anderszins een ongepast voordeel te behalen, of om administratieve processen te vergemakkelijken of te versnellen.

5.0 Geschenken en entertainment

Geschenken en entertainment (inclusief maaltijden en andere vormen van gastvrijheid) moeten transparant zijn, nauwkeurig worden vastgelegd in de boeken en administratie, bescheiden van waarde zijn, gebruikelijk zijn voor de gelegenheid, verband houden met een legitiem zakelijk doel en in overeenstemming zijn met alle wetten en beleidsregels van de ontvanger. Vraag, accepteer, bied of geef niets van waarde dat de indruk wekt van ongepastheid of dat het geschenk of entertainment bedoeld is om een zakelijke relatie op ongepaste wijze te beïnvloeden. Bied geen buitensporige geschenken, gastvrijheid of entertainment aan onze medewerkers of hun familieleden aan.

6.0 Samenwerking met overheidsinstanties

Werk mee aan onderzoeksinstanties van de overheid die belast zijn met het handhaven van de naleving, voor zover vereist door de lokale wetgeving (waaronder, waar toegestaan, door redelijke toegang te bieden tot faciliteiten en werknemers). Indien vereist, dient u de bevoegde autoriteit op de hoogte te stellen als u betrouwbare informatie ontvangt dat een werknemer, aannemer of onderaannemer de lokale wetgeving heeft overtreden.

7.0 Belangenconflicten

Vermijd situaties, activiteiten en relaties die een conflict met de belangen van ons bedrijf kunnen veroorzaken of de schijn daarvan kunnen wekken. Indien u een daadwerkelijk of potentieel belangenconflict hebt met ons bedrijf of een van onze medewerkers, dient u ons hiervan op de hoogte te stellen.

ETHISCHE BEDRIJFSPRAKTIJKEN (VERVOLG)

8.0 Naleving van handelswetten

Identify and comply with all relevant international trade
Identificeer en voldoe aan alle relevante internationale handelswetten en -regelgeving, waaronder exportcontroles, importregelgeving, douanevoorschriften en handelsembargo's of sancties die door overheden of internationale entiteiten zijn opgelegd. Voer een screening uit op partijen met beperkingen om ervoor te zorgen dat klanten, partners en andere betrokken partijen niet op de overheidslijsten of lijsten met uitgesloten partijen voorkomen. Zorg dat u de benodigde vergunningen of autorisaties hebt voordat u goederen of technologieën die onder exportcontrole vallen, exporteert of opnieuw exporteert. Zorg voor nauwkeurige en volledige documentatie met betrekking tot internationale handelsactiviteiten.

9.0 Handel met voorkennis

Houd u aan alle relevante wetten en regels met betrekking tot handel met voorkennis. Hieronder vallen onder meer de regelgeving van toezichthouders op effecten, zoals de Securities and Exchange Commission (SEC) in de Verenigde Staten of de Financial Conduct Authority (FCA) in het Verenigd Koninkrijk. Partners moeten elke vorm van handel met voorkennis binnen hun eigen organisatie expliciet verbieden.

10.0 Intellectueel eigendom en vertrouwelijke informatie

Respecteer en bescherm intellectueel eigendom, waaronder patenten, handelsgeheimen, auteursrechten, handelsmerken en vertrouwelijke gegevens (gezamenlijk aangeduid als "IE"). Gebruik het IE van ons bedrijf uitsluitend ten behoeve van ons bedrijf, voor zover toegestaan door overeenkomsten en in overeenstemming met de relevante wetten. Maak geen misbruik van handelsmerken of auteursrechtelijk beschermd materiaal en maak geen vertrouwelijke gegevens of handelsgeheimen van ons bedrijf openbaar. Meld elk ongeoorloofd gebruik van ons IE door derden onmiddellijk aan ons bedrijf.

11.0 Privacy en persoonlijke informatie

Bescherm de privacy en persoonlijke informatie van individuen. Respecteer het recht op privacy van individuen, ga verantwoord om met persoonlijke informatie en neem de nodige maatregelen om gevoelige gegevens te beschermen. Zorg ervoor dat bedrijfsgelateerde gegevens doelbewust worden verzameld, gebruikt, bekendgemaakt en bewaard, en implementeer een passend niveau van gegevensbeveiliging. Zorg ervoor dat u voldoet aan alle toepasselijke wetten en regelgeving op het gebied van gegevensbescherming en privacy in de rechtsgebieden waarin u actief bent. Dit kan onder meer de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR) in de Europese Unie of andere relevante lokale wetten omvatten.

12.0 Dierenwelzijn

Partners die betrokken zijn bij dierproeven voor de ontwikkeling van medicijnen, moeten dieren met zorg behandelen en hun pijn en stress tot een minimum beperken. Ze zouden alternatieven voor dierproeven moeten overwegen, indien mogelijk minder dieren moeten gebruiken en het leed moeten minimaliseren door verbeterde procedures. Partners moeten voldoen aan de lokale wet- en regelgeving, en de benodigde goedkeuringen en vergunningen verkrijgen voordat ze dierproeven uitvoeren..

13.0 Productkwaliteit

Partners die betrokken zijn bij het leveren, produceren, verpakken, testen, opslaan en distribueren van farmaceutische materialen en producten moeten voldoen aan de toepasselijke kwaliteitsvoorschriften en de juiste richtlijnen volgen, zoals goede productiepraktijken (GMP), goede laboratoriumpraktijken (GLP) en goede distributiepraktijken (GDP) die zijn uitgevaardigd door nationale en lokale regelgevende instanties. Van partners wordt ook verwacht dat zij de goede documentatiepraktijk (GdocP) volgen.

14.0 Klinische onderzoeken

Partners die betrokken zijn bij klinische onderzoeken moeten zich houden aan ethische normen en relevante regelgeving om betrouwbare gegevens te verkrijgen over de veiligheid en effectiviteit van nieuwe geneesmiddelen, hulpmiddelen of behandelingen. Partners zoals contractonderzoeksorganisaties zijn verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke vereisten in de landen waar de onderzoeken worden uitgevoerd en waar onze bedrijfsproducten op de markt worden gebracht. Naleving omvat het respecteren van en zich houden aan de relevante richtlijnen voor goede klinische praktijken (GCP) die zijn uitgegeven door nationale en lokale regelgevende instanties, evenals de goede klinische praktijken van de Internationale Conferentie voor Harmonisatie (International Conference on Harmonization – Good Clinical Practices: ICH-GCP). Bovendien moeten partners zich houden aan de ethische principes die voortvloeien uit de Verklaring van Helsinki

15.0 Marketing- en promotiepraktijken Marketing and Promotional Practices

Partners die betrokken zijn bij de marketing en promotie van onze bedrijfsproducten, moeten zich houden aan de wetten en regelgeving van de landen waar de producten worden verkocht. Alle promotionele activiteiten moeten waarheidsgetrouw en niet misleidend zijn, en ondersteund worden door wetenschappelijk bewijs. Bij de interactie met professionals in de gezondheidszorg en andere belanghebbenden moeten partners zich houden aan de toepasselijke branchespecifieke codes, zoals de IFPMA-gedragscode, de PhRMA-code voor interacties zorgverleners, de ABPI-gedragscode en de EFPIA-gedragscode.

ETHISCHE BEDRIJFSPRAKTIJKEN (VERVOLG)

16.0 Farmacovigilantie (geneesmiddelenbewaking)

Partners die betrokken zijn bij het controleren en beoordelen van de veiligheid en effectiviteit van farmaceutische geneesmiddelen en medische producten nadat deze zijn goedgekeurd en op de markt zijn gebracht, moeten de Goede praktijken voor farmacovigilantie (GVP) volgen. Partners zijn verantwoordelijk voor de naleving van alle relevante wet- en regelgeving in hun rechtsgebieden.

17.0 Verantwoorde inkoop van mineralen

Van partners wordt verwacht dat zij de mineralen die zij in hun producten of toeleveringsketen gebruiken, zoals tantaal, tin, wolfram en goud, halen uit verantwoordelijke en duurzame toeleveringsketens en dat zij ervoor zorgen dat deze niet afkomstig zijn uit conflictgebieden. Conflictmineralen zijn mineralen die afkomstig zijn uit regio's of landen waar de winning en handel ervan bijdragen aan gewapende conflicten, mensenrechtenschendingen of milieuschade.

18.0 Gebruik van technologie, waaronder AI

Partners moeten de principes van ethisch en verantwoord gebruik van technologie, inclusief kunstmatige intelligentie (AI), hoog houden. Dat houdt in dat we ervoor moeten zorgen dat AI-systemen worden ontwikkeld en gebruikt op een manier waarbij de mensenrechten worden gerespecteerd, discriminatie of vooroordelen worden vermeden, de privacy en gegevensbeveiliging worden beschermd en wordt voldaan aan de toepasselijke wet- en regelgeving. Houd u aan internationaal erkende principes voor het gebruik van AI-technologieën, zoals de principes inzake kunstmatige intelligentie van de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO).

19.0 Diversiteit van leveranciers

Leveranciers worden aangemoedigd om een diversiteitsprogramma voor leveranciers te implementeren dat de inclusie en het gebruik van kleine en diverse bedrijven in hun toeleveringsketen bevordert. Streef ernaar om historisch ondervertegenwoordigde groepen, zoals bedrijven die eigendom zijn van minderheden, vrouwen, veteranen en LGBTQ+-personen, actief te betrekken en te ondersteunen.



GEVOLGEN VAN NIET-NALEVING

Een schending van de Gedragscode voor zakenpartners kan een schending van de overeenkomst(en) van een partner met ons bedrijf vormen en kan leiden tot beëindiging van hun status als zakenpartner van het bedrijf. Ook kunnen er juridische gevolgen aan verbonden zijn.

TOEZICHT

Wij houden toezicht op de naleving van onze Gedragscode voor zakenpartners door partners via informatieverzoeken, audits en andere vormen van monitoring om ervoor te zorgen dat aan onze normen wordt voldaan. Indien dit in contracten of overeenkomsten is vastgelegd, behouden wij ons het recht voor om audits uit te voeren of de gegevens en faciliteiten van zakenpartners te onderzoeken.

We verwachten van partners dat ze meewerken aan informatieverzoeken of audits die door ons bedrijf worden geïnitieerd, evenals aan verzoeken van ons bedrijf om certificeringen, en deelname aan onderzoeken en enquêtes.

COMMUNICATIE

Onze Gedragscode voor zakenpartners is opgenomen in de standaardcontracten en -overeenkomsten van ons bedrijf, in offerteaanvragen en in de algemene voorwaarden voor inkooporders. De code is gemakkelijk toegankelijk en beschikbaar in meerdere talen op onze bedrijfswebsite

ZORGEN MELDEN

Als u van mening bent dat iemand die verbonden is aan ons bedrijf of aan een van onze partners niet voldoet aan een wettelijke vereiste, niet voldoet aan deze Gedragscode voor zakenpartners of zich op een andere manier schuldig heeft gemaakt aan ongepast gedrag, dient u dit te melden bij ons bedrijf.

- U kunt gebruikmaken van de Speak Up-tool van ons bedrijf op msdethics.com. Dat is een vertrouwelijk kanaal waar u uw zorgen bij ons bedrijf kunt melden. De tool is 24 uur per dag, 7 dagen per week beschikbaar en biedt de mogelijkheid om in meerdere talen te rapporteren. De Speak Up-tool wordt beheerd door een externe leverancier.
- Wanneer u een probleem meldt via de Speak Up-tool, kunt u anoniem blijven, voor zover dit wettelijk is toegestaan. Wij moedigen personen echter aan om zichzelf bekend te maken, omdat dat de communicatie vergemakkelijkt.
- Op msdethics.com kan men het lokale telefoonnummer vinden, waarna er met een vertegenwoordiger gesproken kan worden die de details van het probleem vastlegt. Als alternatief kan ook de handige online-optie gebruikt worden. De informatie die u via de Speak Up-tool op msdethics.com verstrekt, wordt doorgegeven aan de aangewezen vertegenwoordiger van het bedrijf.