



行为准则

我们的价值观和标准指南

第 5.1 版
2024 年 1 月发布



目录

简介	3
做出基于价值观的决策	5
开放畅言	6
公司政策	21

确保患者安全

- 我们的产品
- 研究诚信

保护隐私和个人数据

- 我们对隐私的承诺
- 工作场所隐私
- 患者隐私
- 商业隐私

展现诚信

- 潜在的利益冲突
- 礼品和娱乐
- 防止贿赂和腐败
- 第三方的选择和使用
- 反垄断和公平竞争
- 内幕交易

负责任地沟通

- 诚实沟通
- 与外部各方沟通
- 社交媒体和移动信息

尊重他人

- 多元和包容
- 骚扰和歧视
- 工作场所安全和健康

坚守社会责任

- 慈善事业和社区投资
- 保护环境
- 人权
- 贸易合规

保护信息和资源

- 技术的使用
- 信息和记录管理
- 财务管理和记录的准确性



行为准则

一个多世纪以来，我们公司一直坚信做正确事情的重要性。随着我们不断发展，在我们坚实的创新传承的基础上，我们对道德和诚信的承诺始终坚定不移。我们讲多种语言，代表多种文化，团结一致，以诚实正直的态度提供突破性的药物和产品。



“我们应当永远铭记，药物是为人类而生产。不是为追求利润而制造的。只要我们坚守这一信念，利润必将随之而来，从未缺席。”

— George W. Merck, 1950 年



各位同仁：

以我们的宗旨-即拯救和改善世界各地的生命-为指导，我们的价值观和标准对我们的成功至关重要。我们的行为准则和文化决定了我们的表现方式、决策方式以及我们作为一家公司和一个社会团体的立场。

我们在触及许多人的生命方面有着独特的地位——通过解决方案和合作伙伴关系提供我们的药品和疫苗，以支持我们的目标，即为更多患者、客户和市场提供可获得和可负担的医疗。我们所做的事情的需求和我们能够为社会带来的价值，比以往任何时候都更加明显。

我们受委托利用这些进步来改善患者及其家人的生命，从而影响整个社会团体和我们在世界各地的所有利益相关者。与这份信任随之而来的是巨大的责任。

为了获得这份信任，我们必须继续推进批判性思维和基于价值观的文化，引导和增强每个员工在道德和合规方面的判断和行为能力。我们的公司团结一致，以诚实正直的态度提供突破性的药物和创新。

感谢大家坚定不移地致力于做正确的事情，我鼓励你们参考我们的行为准则，在日常业务决策中获得指导和方向。

非常感谢。

Rob Davis
董事长，总裁兼首席执行官

我们的价值观

我们的价值观代表了作为一家公司的核心品质。

它们使我们成为一家值得信赖的公司，并指导我们的决策及行动。



患者至上

我们都有责任提供高质量的产品和服务。我们渴望改善全世界人类和动物的健康和福祉，并扩大我们的药物和疫苗的可达性。我们的所有行动都必须根据我们对那些使用或需要我们产品的人所负的责任来衡量。



道德和诚信

我们致力于践行最高的道德和诚信标准，我们对所有利益相关者负责：员工、患者、客户、分销商和供应商、股东以及我们在全球范围内服务的社区。我们不走专业或道德的捷径。我们与社会上各个部分的互动都必须透明，并反映出这些最高准则。



尊重他人

我们卓越的能力取决于员工的诚信品质、学识、想象力、技能、多元化、人身安全和团队合作精神。我们努力营造相互尊重、兼容并包和勇于担当的环境。我们会为富有执着精神和优秀绩效的员工提供奖励，并会响应员工及其家人的需求。



创新和科学卓越

我们致力于实现最高标准的创新和科学卓越性。我们的研究以改善健康和生活质量的承诺为导向。我们努力通过在我们所有业务领域的持续创新来识别和满足患者和客户的最关键需求。

做出基于价值观的决策

本行为准则是公司价值观和标准的高层次、基于原则的指南。然而，没有任何准则或指南集——无论多么详尽——能够预测到您在工作中会遇到的所有问题。当您遇到在行为准则中没有明确指示的问题时，您可以参考“基于价值观的决策”页面，以指导您进行决策。

经理有一项特殊的责任，那就是以诚信领导，培养一种在我们的价值观和标准中所体现的行为为榜样的文化。

经理提示

- 创造一个让员工敢于开放畅言、挑战现状、公开讨论问题的环境。
- 提供监督，参与并鼓励指导，并树立成长心态。
- 确保所有团队成员按时完成强制性道德和合规培训。
- 对每个人负责，对不当、不道德或非法行为零容忍。

请审查整个准则中包含的经理提示，其中强调了额外的经理职责。

本行为准则和所有相关公司政策适用于在处理公司事务时代表公司开展业务的所有人。

违反该准则可能会导致各种纠正措施，在某些情况下可能会导致纪律处分，甚至解除劳动合同。



做出基于价值观的决策

对于像我们这样庞大而复杂的公司来说，不可能为可能发生的每一种情况都制定规则。

虽然许多决策很简单，且可以通过我们的准则和政策来解决，但有些决策则陷入了模糊的灰色地带，这时需要使用我们的最佳判断力。在此类情况下，不要屈服于压力并匆忙做出决定。应仔细考虑您的行为所带来的影响。

问问自己...

我的行为或决定会伤害任何人或任何事情吗？ v

重要提示：

- 在沟通我们的产品和服务时，要诚实且不具有误导性。
- 不要绕过制造、实验室或安全程序。
- 多样性和包容性使我们具有竞争优势。
- 以尊严和尊重对待他人。
- 尊重客户、同事和其他利益相关者的隐私。

我的行为是否会辜负客户、患者、股东或其他利益相关者的信任？ v

重要提示：

- 在谈论我们的产品和服务时，要诚实且准确。
- 展现出对公司资源和资产的良好管理。
- 在业务往来中保持公平且透明。
- 不要伪造公司文件或从公司窃取。
- 披露潜在的利益冲突，避免出现可能影响您客观地做出公司决策的情况。

如果这一决定或行动在媒体上曝光，我愿意为其负责吗？ v

重要提示：

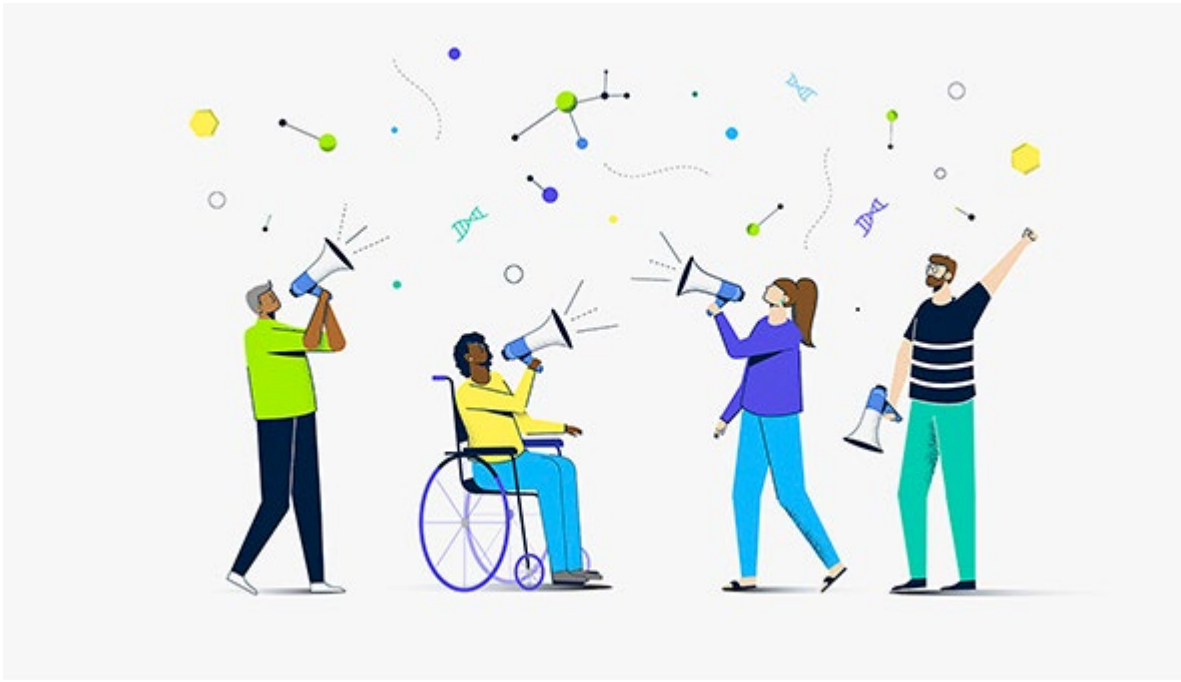
- 履行对客户、同事和其他公司利益相关者的承诺。
- 对自己的行为负责，并能够对其进行解释。
- 确保做出的决策和采取的行动，如果在媒体上发表，不会让您或公司感到尴尬。

我是否确信我提出的行动符合我们公司政策的条文和精神，以及适用的法律法规？ v

重要提示：

- 在采取行动之前，请审查相关政策或程序。
- 如果您不确定，请咨询您的经理。
- 您也可以咨询道德办公室或其他公司资源，如合规部、法务部或人力资源部。

如果您仍然不确定该怎么办，请在 msdethics.com 上开放畅言。



开放畅言

我们的公司期望并鼓励我们开放畅言，并保持开放态度。我们可以发表自己的意见，进行健康的辩论，鼓励好奇心，挑战和改进想法和决策，以获得更好的结果。我们还鼓励我们对可能违反公司行为准则或政策的行为开放畅言。我们越早发声，我们的公司就可以越早采取行动，防止潜在问题进一步发展。

在 msdethics.com 上开放畅言

开放畅言事项

开放畅言与积极的道德和诚信文化相关，而这种文化反过来又提供了各种好处，例如：

- 通过解决工作场所的不当行为，营造一个更具支持性和生产力的工作环境。
- 在事态变得更严重之前，通过内部解决报告的不当行为，帮助我们保持商誉和声誉。

如何开放畅言

您可以向**经理、人力资源部、全球安全部、法务部、合规部或道德办公室**表达对潜在不当行为的任何担忧。

msdethics.com 上的 **Speak Up (开放畅言)** 工具是向我们公司提出担忧的额外保密渠道。它每周 7 天，每天 24 小时可用，并允许以多种不同的语言进行报告。Speak Up (开放畅言) 工具由第三方供应商管理。当员工使用 msdethics.com 上的 Speak Up (开放畅言) 工具报告问题时，在法律允许的情况下，他们可以保持匿名。然而，我们鼓励员工表明自己的身份，因为这样做有助于促进沟通。

通过访问 msdethics.com，员工可以找到他们当地的免费电话号码进行拨打并与代表通话，他们将记录问题的详细信息。或者，如果员工愿意，也可以使用方便的在线选项。通过 msdethics.com 上的 Speak Up (开放畅言) 工具提供的信息将转发给道德办公室，相应的公司代表将负责该员工的跟进工作。

出现这种情况时，应该怎么做



我怀疑我的部门有不当行为，但我没有所有的事实来证明这一点。我是应该现在就站出来还是等到我有更多的信息？

即使没有掌握所有信息，您仍然应该提出您的担忧。提供尽可能多的信息，以便适当的公司代表能够调查此事。不要试图自己进行调查，而是及时向适当的资源提出您的担忧。

对潜在不当行为的调查

无论您选择哪种渠道，您所担忧的问题都将通过相同的调查流程进行管理。公司严肃对待所有不当行为的指控。我们将秘密调查所有涉嫌不当行为的报告，以确定是否违反了任何法律、法规、政策或程序。

- **在调查过程中**，如果需要，调查员将联系报告人，询问更多信息。
- **调查结束后**，报告人将被告知调查已经完成。

保密性

在调查潜在不当行为时，我们的调查人员将尽一切合理努力对您的身份保密。然而，为了有助于保密工作，您必须谨慎行事，避免与同事或同僚讨论这个问题。

防止报复

工作场所的报复行为损害了我们的道德文化，并通过对个人造成身体或精神伤害、损害团队士气和/或扰乱工作场所的生产力，使我们的公司面临风险。

我们绝不容忍对任何人进行报复，因为提出问题或疑虑的人是出于善意，或已让管理层注意到重要的工作场所和业务问题。我们也不能容忍对提供调查相关真实信息的员工或其他个人实施报复。

我们严肃对待有关报复的指控。任何被发现有报复行为的人都将受到纪律处分，甚至解除劳动合同。如果您认为您或您认识的人是报复的受害者，应立即报告。

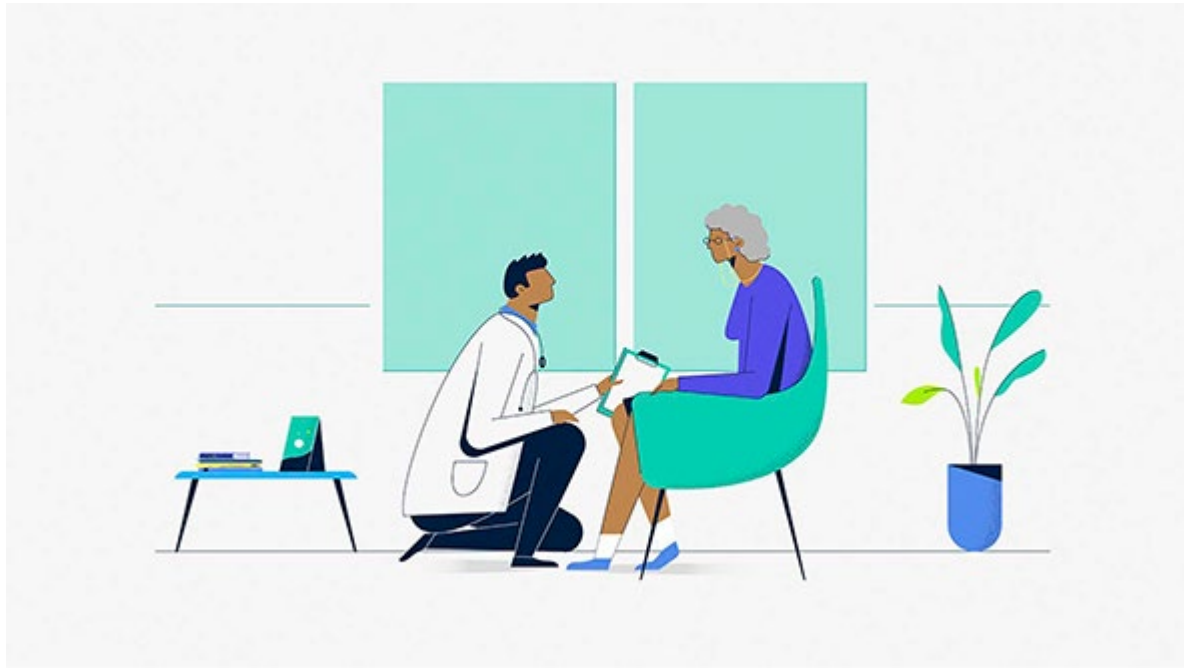
👍 经理提示

经理有特殊的责任鼓励员工公开交流工作场所的问题，并创造一个欢迎讨论这些问题的环境。

- 传达与团队开放畅言的重要性，并通过定期接触增加获得团队反馈和观点的机会。
- 如果您注意到任何合规活动，请通知职业道德办公室、合规部、法务部或人力资源部。不要进行个人独立调查。
- 确保提出担忧或提供调查相关信息的员工免受报复行为的影响。

🔍 了解更多

- 公司政策 15：举报并应对不当行为



确保患者安全

每一天，我们的产品都触及生命。我们认为这是一种特权，并重视为患者提供服务的能力，这些患者可以通过适当使用我们的产品受益。通往发现的道路往往不明确，当我们不懈努力寻求解决方案时，我们所做的一切都以道德、诚信和人们为本。

我们的产品

我们致力于满足和/或超越有关我们产品的研究、开发、制造、包装、测试、供应、营销、使用和监控的监管要求。

了解更多

- 公司政策 01: 报告和应对患者安全问题
- 公司政策 02: 产品质量
- 指定联系人 (DPOC) 全球接收系统
- 动物保健品的产品投诉

不良反应报告、产品质量投诉和其他可报告信息

在履行公司承诺方面，人人有责。我们最重要的责任之一是告知公司任何与使用我们的人类和动物健康产品有关的不良反应 (AE)、产品质量投诉 (PQC) 或其他可报告信息。

无论来源如何，**任何不良反应，产品质量投诉或其他应报告的信息，都要立即报告，并且时间不得超过收到之日起的一个工作日或三个日历日（以较短者为准）。**

此外，确保代表我们公司开展工作的相关人员或公司在得知任何不良反应，产品质量投诉或其他与使用我们产品相关的可报告信息时，立即或按照其合同中规定的条款通知我们公司。

出现这种情况时，应该怎么做



在一次聚会上，一位客人向我提到他们在使用我们的一种人类健康产品时遇到的不良反应。我在动物保健部门工作，我真的需要向公司报告此事吗？

是的。您在哪个部门或职能领域工作并不重要；您必须立即报告该事件，但时间不得超过收到之日起的一个工作日或三个日历日（以较短者为准）。为了患者安全和遵守监管机构的规定，我们需要了解所有报告的不良反应。

研究诚信

研究诚信是我们科学发现的基础。当我们渴望开发拯救和改善世界各地生命的创新产品时，我们必须始终记住，我们所开展或监督的工作有可能真正改变使用我们药物和疫苗的患者的生命，**我们有责任以最高的道德标准规划、开展和记录我们的研究。**

在我们的所有日常运营中，我们致力于达到或超越行业标准，如《药物临床试验质量管理规范》、《良好实验室规范》和《药品生产管理规范》。

我们以科学诚信的方式开展基础研究，以确保客观性、可重复性和清晰度。在报告结果时，我们必须做到理性诚实、及时性、责任制和透明度。

临床试验衡量我们产品的安全性和有效性。因此，至关重要是，**我们在开展临床试验时必须最大限度地考虑临床数据的完整性以及参与者的健康和安全性，同时促进科学和社会的利益。**

我们致力于以道德和负责任的方式进行所有动物研究，并且仅在在没有科学上有效的替代方案时才使用动物。当动物受到我们的照顾时，我们会关心它们的福祉并人道地对待它们。

了解更多

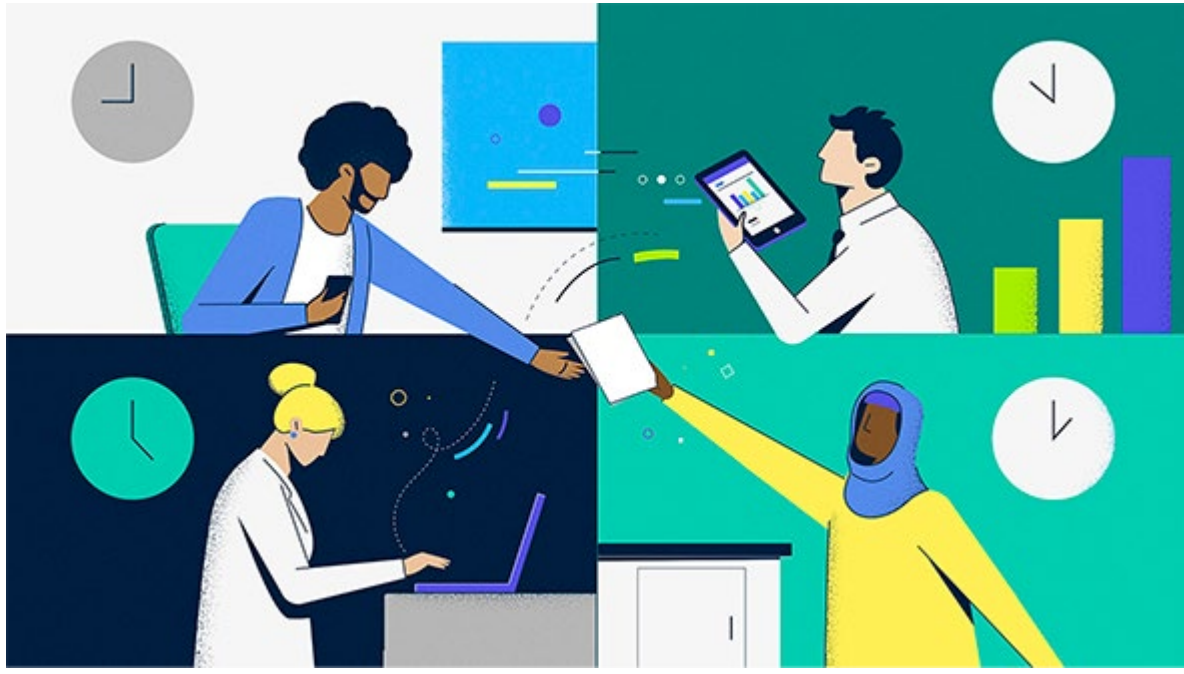
- 公司政策 03: 研究
- 公司政策 18: 动物关怀和实验

出现这种情况时，应该怎么做



我们公司进行的临床试验结果并不令人印象深刻。我们必须公布结果吗？

是的。无论结果如何，公司致力于及时披露临床试验结果。我们必须保证内部和外部均以诚实、公开、有效的方式进行沟通。我们以透明的方式公布我们的研究，以履行全球数据透明化的承诺。



保护隐私和个人数据

我们尊重所有与我们有业务往来者的隐私。这包括我们的患者、客户、临床试验参与者、供应商和员工。

我们对隐私的承诺

我们致力于尊重和保护向我们提供个人信息的个人的隐私，将其视为一项基本人权。这一承诺从我们收集或获取个人信息，延伸到我们在运营中如何使用和管理个人信息，直至我们不再需要数据时返还或删除数据。我们都有责任确保我们在代表公司履行职责时对于处理的任何个人数据进行适当的保护和管理。

我们的计划基于四大隐私价值观，这些价值观能够为相应人员的参与、互动及信息使用提供基础：

- 尊重个人隐私期望；
- 建立并维护信任；
- 防止隐私伤害；以及
- 遵守世界各地的隐私法和数据保护法的条文和精神。

我们将隐私保护措施分为三类：工作场所隐私、商业隐私和患者隐私。

🔍 了解更多

- 公司政策 20：全球隐私与数据保护
- [公司隐私声明](#)
- 全球隐私办公室隐私中心

工作场所隐私

我们对隐私的承诺始于尊重所有在工作生命周期中的个人的工作隐私权，从潜在和活跃的求职者、员工、外部工作者到前员工、工作者和退休人员。

保护同事的个人数据是所有员工的责任，也是我们相互信任和尊重的重要体现。作为工作职责的一部分，我们必须保护我们接触到的同事的个人数据，定义在我们的流程中收集和使用个人数据的目的，并尽量减少数据的使用和共享，仅限于实现该目的所必需时使用和共享。我们必须确保个人数据在我们的系统和工作地点之间传输时的安全性。

我们公司部署了许多员工流程来帮助我们达到最高绩效潜力，我们必须尽自己的一份力量来保护那些提供数据以支持这些工作流程的个人的隐私。

出现这种情况时， 应该怎么做



在我的部门，每月会公布员工生日。我们可以继续这样做吗？

是的。公布生日是可以接受的，前提是未指定员工的出生年份，并且员工在披露前已表示同意。员工也有权更改其最初的同意决定，并反对在未来公布此类信息。

👍 经理提示

了解您范围内使用**员工个人数据**的流程，并与您的隐私管理人员讨论这些流程。

🔍 了解更多

- 全球政策 20.1工作场所隐私
- 隐私中心的工作场所隐私部分
- 隐私影响评估指南

患者隐私

患者隐私的范围扩展到我们在临床试验操作、研究和观察性研究中与个体互动的那些人，无论是：

- 患者
- 家庭成员/护理人员或
- 医疗保健专业人员。

经理提示

了解您范围内使用**患者个人数据**的流程，并与您的隐私管理人员讨论这些流程。

根据国际公认的《药物临床试验质量管理规范》标准和所有相关的数据保护要求，我们在伦理原则指导下进行临床试验、研究和观察性研究。当涉及到个人健康数据时，我们会采取额外的保护措施来确保其安全性。通常，这涉及到假名化，也称为密钥编码，以删除任何可能单独识别参与研究受试者的姓名。

了解更多

- MRL 数据隐私政策
- [针对美国患者、消费者和护理人员的隐私通知](#)
- 隐私中心的研究部分

出现这种情况时， 应该怎么做

我们正在引入第三方供应商来管理涉及患者个人数据访问的流程。我们如何确保供应商理解并遵守我们的数据隐私流程和要求？

您可以与您的隐私管理人员或全球隐私办公室合作，以确保应用适当的安全级别。这包括确保完成隐私影响评估和供应商隐私评估，并确保与供应商的合同包含适当的隐私语言和条款。

商业隐私

商业隐私的范围扩展到我们在商业运营中与之互动的个人，例如：医疗保健专业人员、客户、服务提供商和供应商。

在商业环境中收集的个人信息仍然受到数据保护保障，但程度与个人健康数据不同。

我们适当处理这些商业个人信息，在这些保障措施与公司的合法运营需求以及向我们提供个人数据的个人使用数据的合理期望之间取得平衡。

出现这种情况时， 应该怎么做

我希望我的客户通过我们的时事通讯收到有关我们公司的最新消息和更新。我可以将我的客户电子邮件地址添加到我们的时事通讯订阅中吗？

您不得为客户订阅我们的任何时事通讯或营销通讯，除非他们明确选择接收这些通讯。

经理提示

了解您范围内使用**商业个人数据**的流程，并与您的隐私管理人员讨论这些流程。

了解更多

- [医疗保健专业人员隐私通知](#)
- 隐私中心的商业部分



展现诚信

我们坚持凭产品优点开展竞争。确保您与客户、监管机构和其他利益相关者的互动表现出诚信，反映出良好的判断力，且避免出现不当行为。

潜在的利益冲突

潜在利益冲突是指可能会或看似会促使您做出不符合我们公司最佳利益的决定的任何外部活动、利益或关系。

示例包括：

- 从事外聘工作。
- 有重大外部经济利益。
- 在外部董事会任职。
- 竞选或担任政治职务或职位。
- 与公司利益相关者（如客户）有密切的个人关系。
- 赠送和/或接受礼物。

解决潜在利益冲突的关键是披露和透明度，这首先要与您的经理进行讨论。通常，简单地披露潜在的利益冲突是唯一需要采取的行动；但是，在某些情况下，需要额外的控制措施来保护您和我们的公司。

了解更多

- 公司政策 10：利益冲突
- “潜在利益冲突”资源页面

雇用亲友

尽管我们鼓励员工推荐亲友申请空缺职位，但我们不会因候选人是员工的家人或朋友而有所偏袒。我们根据候选人对空缺职位的资格进行招聘。

为了确保客观性并防止潜在的利益冲突，员工不得与其有密切私人关系的任何人的薪酬、绩效评估或晋升产生直接或间接影响（包括同行反馈）。

政治活动

我们不会不公平或非法地影响我们业务所在社区的政治进程。由于监管公司政治活动的法律法规的复杂性和多样性，代表公司进行的政治捐款只能在获得法务部事先批准的情况下进行。

作为普通公民，我们可以参与政治进程，包括为我们选择的候选人或政党做出贡献。但是，我们不得将公司时间、财产或资源用于个人政治活动。

出现这种情况时，应该怎么做



一位潜在的供应商邀请我和他们一起参加一场职业体育赛事。我可以参加吗？

可能不行。我们不鼓励（潜在）供应商提供礼物或娱乐，也不应接受过多的礼物或旨在（或被认为）影响业务决策的礼物。由于职业体育赛事可能价格昂贵、具有唯一性，而且被视为过度，该邀请可能被视为试图影响未来使用供应商的决定，因此您不应参加。

👍 经理提示

经理有责任与员工讨论、记录并定期监控潜在的利益冲突和相关控制措施。

礼品和娱乐

赠送和接受礼品会产生潜在的利益冲突，因为它可能会影响或似乎会影响业务决策的制定。我们希望确保我们的业务决策基于公司的最佳利益，而不是礼物的价值，而且我们必须避免哪怕是表面上的不当行为。

- 向客户或供应商提供任何有价值的东西以获得或维持业务会引起严重的法律问题，这是被禁止的。
- 一般不鼓励接受供应商或潜在供应商的礼物。员工不应接受奢华或昂贵的礼物或现金礼物。

在大多数国家/地区，我们公司的医生类客户被视为政府官员。因此，向政府官员提供福利（例如餐饮、款待、报酬）需要进行额外评估，以确保不会提供不当的支付或福利。

与这些群体的适当互动和款待有关的法律很复杂，各国甚至在一个国家/地区内都可能有所不同（例如，地方法律与国家法律）。

👍 经理提示

经理及其团队应在提供礼物之前，例如在业务关系开始时和节日送礼期之前，寻找机会通知供应商和第三方我们与送礼有关的标准。

出现这种情况时，应该怎么做



节日期间，某供应商想邀请我所在的整个部门共进午餐。这样合适吗？

这是不合适的。我们可以接受偶尔聚餐作为建立真诚业务关系的一种方式。但是，如果此等邀请可能会被视为企图对我们的业务决策造成不当影响，我们不应该接受用餐或娱乐邀请。如果供应商以这种方式招待某个部门，就可能会给外界造成这种看法。如果您觉得需要例外情况，请与您的经理或道德与合规办公室讨论邀请事宜。

防止贿赂和腐败

我们不得承诺、提供、支付、要求或接受任何有价值的东西，以获得或维持业务或任何不公平的竞争优势，或不当影响政府决策。我们应该在所有业务互动中表现出高度的诚信。

了解更多

- 公司政策 05: 防止贿赂与腐败
- 与美国以外国家/地区的 HCP 和其他政府官员互动的全球标准
- 第三方尽职调查全球标准
- 反贿赂和腐败项目办公室

出现这种情况时，应该怎么做



我不确定我组织的一项由第三方支持的活动是否可能涉及非美国政府官员。我应该怎么办？

作为起点，您应该审查《公司政策 05》和我们的第三方尽职调查全球标准，以了解政府官员的定义以及可能涉及与非美国政府官员互动的各种参与和活动类型。如果您在审查政策和标准后仍有疑问，请咨询当地法务部、合规部或 ECO 反贿赂和反腐败团队。

请记住以下几点：

- 在雇佣第三方为我们工作时，请遵循尽职调查程序，设定明确的期望，并积极监督和管理第三方的工作。
- 切勿忽视任何可能暗示贿赂或不当影响的活动。
- 不仅要遵守相关条文，还要遵守我们公司的标准、政策以及您开展业务的市场所在地的法律法规之精神。
- 请注意，在聘请或支付政府官员费用或聘请第三方代表我们与政府官员互动之前，必须完成特定流程。
- 如有疑问或疑虑，请随时寻求帮助。

第三方的选择和使用

我们公司致力于遵守最高的道德标准，以帮助最大限度地实现我们的业务和我们经营所在社区的长期可持续发展。我们力求与同样恪守高道德标准并以对社会和环境负责的方式运营的第三方开展业务。

我们遵循严格的采购程序，以确保第三方获得公平、公开和平等的机会来赢得我们公司的业务，并且根据他们为公司提供的整体价值及其履行能力来选择第三方。我们明确传达我们的期望，即所有第三方都遵守我们公司的《业务伙伴行为准则》，并遵守我们的《供应商绩效期望》。

我们都应进行适当的尽职调查，以确保我们与负责的第三方合作，这些第三方符合我们的价值观和标准，并满足业务和监管要求。此外，在开始与第三方合作之前，我们必须确保必要的文件和批准都已经就绪。

我们以公平和诚信的态度对待我们的第三方。我们尊重协议的条款和条件，保护与第三方有关的机密信息，并使用公司批准的付款方式及时向第三方支付。

了解更多

- 公司政策 06: 采购与供应商关系
- [业务伙伴行为准则 — MSD](#)

出现这种情况时，应该怎么做



第三方询问他们是否需要遵守我们公司的《业务伙伴行为准则》。我应该怎么办？

您应告知他们，我们希望与我们合作的所有第三方遵守所有适用的法规，并尊重和遵守我们的《业务伙伴行为准则》中包含的原则。我们使用我们的《业务伙伴行为准则》来传达我们对人权、劳工与就业、健康、安全与环境以及道德业务实践的期望。

反垄断和公平竞争

我们根据产品和服务的优点进行竞争，不与竞争对手达成“固定”价格或以其他方式限制贸易的协议。我们的公平竞争原则要求：

- 我们不与竞争对手共享或交换竞争敏感信息；
- 我们不与竞争对手就定价、员工薪酬、客户、分销商或地区达成任何协议或一般性共识；以及
- 我们不会错误描述或歪曲竞争对手的产品或服务。

我们的公平竞争标准实际上也是我们开展业务所在的每个国家/地区的法律问题，并且我们还必须遵守其他法律要求。

出现这种情况时，应该怎么做



我正在参加一个行业协会会议，几位会员正在讨论定价策略。我应该怎么办？

如果竞争对手之间讨论定价策略等问题，则可能会发生或被视为可能发生价格操纵或勾结。出于这个原因，许多国家/地区禁止竞争对手讨论定价问题。如果您发现自己处于这种情况，您必须立即离开会议，并“大声离开”，让其他参与者知道您的离开。及时将您所观察到的情况告知法务部。

经理提示

每一位经理都必须确保参与竞争活动（包括营销、销售、采购和人力资源）的员工了解我们标准的条文和精神以及适用的竞争法。

了解更多

- 公司政策 07: 反垄断与公平竞争

内幕交易

作为一家公司，我们努力维护公司证券买卖的公平和公开市场。我们不得基于非公开的重大信息买卖公司证券。重大信息是指理性投资者在做出投资决策时认为重要的任何信息。示例可能包括以下信息：

- 收购；
- 资产剥离；
- 新产品或新工艺；以及
- 财务信息，例如公司收益。

这些限制同样适用于我们作为员工通过我们的职务了解到的其他公司的非公开重大信息。

我们也禁止在没有合法业务理由和适当的管理授权的情况下，向公司内部和外部的其他人披露非公开重大信息。

如果我们有内幕信息，我们必须在信息公开披露后的第二个完整交易日开始之前，避免交易与该信息相关的证券。

🔍 了解更多

- 公司政策 11：内幕交易

出现这种情况时， 应该怎么做



我目前正在参与一个公司项目，在最近的一次会议上听说了产品发布延迟的情况。我不确定我在会议上听到的信息是公开的还是非公开的，也不确定现在的证券交易是否可以被视为内幕交易。我应该怎么办？

如果您对购买或出售证券是否违反我们的内幕交易标准有疑问，请咨询法务部。



负责任地沟通

我们的利益相关者期望在所有公开报告和沟通中提供诚实、准确、及时的信息和明确的披露。

诚实沟通

我们必须在谈论我们公司、产品和服务时保持诚实和准确。当我们推广我们的产品和服务时，提供给客户的信息必须有科学证据支持，与产品标签一致（如适用），并在内部获得批准以供预期接收者使用。当我们参与有关产品的科学信息交流，包括在科学和其他媒体上传播研究结果时，我们的交流必须及时、透明。我们的内部沟通必须真实、清晰、完整，并反映良好的判断力。

出现这种情况时，应该怎么做



我正与一位客户进行销售电话会议，看到公司刚刚发布了一则关于我的客户感兴趣的研究产品的新闻稿。我可以向我的客户展示该新闻稿吗？

不可以。一般来说，销售同事只能以与批准的产品标签一致的方式就批准的产品进行沟通。沟通和交流必须通过适当的审查程序获得批准，根据预期接收者的不同，审查程序可能有所不同。

了解更多

- 公司政策 04：面向客户，营销和业务实践

与外部各方沟通

与新闻媒体的沟通会影响公司的形象和业务。至关重要的是，公司的沟通须保持一致，并履行任何相关的监管和法律义务。所有沟通必须准确、负责，并符合公司政策。媒体或公众索取信息的请求应提交给全球传播部。

了解更多

- 公司政策 12：披露与透明
- 全球媒体关系政策

公开披露的准确性

我们有责任确保向投资公众提供反映我们业务真实价值的信息。因此，我们向政府机构提交或向公众传达的所有公开披露都必须是完整、公平、准确、及时且易于理解。我们在不泄露专有和机密信息的情况下，可公开谈论我们的运营情况。

出现这种情况时，应该怎么做



有媒体联系我，询问有关公司的一般信息。我可以回应吗？

不，您不应该回应。将媒体代表转介给当地适当的沟通代表或全球媒体关系团队。

社交媒体和移动信息

虽然我们尊重员工参与个人社交媒体活动的权利，但重要的是要认识到，由于员工与我们公司有联系，他们在社交媒体上的活动可能会对公司的业务和声誉产生重大影响。

因此，您必须在网络活动中运用良好的判断力，并遵守所有适用的法律。请注意，您本人要对在线发布的内容负责。

了解更多

- 全球移动消息策略
- 全球社交媒体政策
- 动物健康社交媒体政策

移动消息

遵循以下“沟通规则”，以确保公司通过移动沟通渠道进行沟通的安全性：

- 尽可能使用公司批准的工具（如 MS Teams、Yammer 和 Outlook）。
- 其他消息应用程序（如 WhatsApp 和微信）不得用于业务通信，除非经您当地的移动消息政策明确允许。
- 永远不要使用 Snapchat 或 Confide 等自动删除消息（即短暂消息）的应用程序，并始终避免在其他应用程序（如 WhatsApp）中使用此功能。
- 根据您当地的移动消息政策、公司记录保留计划（RRS）和适用的法律封存指令，保护和保留移动设备上的所有业务记录和通信。
- 确保用于业务目的通信的任何设备（个人或公司提供的）都已在公司注册，并遵守公司的移动服务计划。

出现这种情况时，应该怎么做



作为美国境外的员工，我可以分享和点赞公司的哪些社交媒体内容？

我们是一家公司，但是在世界不同区域使用两个不同的企业品牌名称。我们公司在除了美国和加拿大称以外的地区使用“默沙东（MSD）”这一名称。当您参与社交媒体活动时，使用正确的公司名称并使用正确的企业名称与社交媒体账户互动是很重要的。



尊重他人

我们员工的知识、想象力和技能推动着我们的创新。作为雇主，我们努力创建一个激发信任、包容和尊重的工作环境，以便我们能够释放突破性思维和发明。

多元和包容

作为一个组织，我们营造一个重视多样性和包容性的环境，让所有员工都能充分发挥自己的潜力。我们员工在文化、背景、经验、能力、观点和才能方面的差异是我们全球公司的基本优势。我们公平公正地对待个人，并根据技能、生活经验和其他与工作相关的标准来招聘、雇用、培训、晋升和支付工资。

我们努力营造一个充满同理心、尊重和心理安全的多元化和包容性的环境。这种环境让我们的员工感到被重视、被尊重、被赋予权力和被激励，使他们能够成为最好的自己，这不仅有利于我们的公司，也有利于更广泛的社区。

👍 经理提示

您被视为建设性行动和成果的榜样，这些行动和成果与创建、领导和保持多样化、公平和包容性的员工有关。重要的是您需要花时间：

- **参与对话：**寻求理解并暂停辩论的欲望。
- **检查您的心态：**您可能将哪些信念或无意识偏见视为真理？
- **自我教育：**通过书籍、文章和其他研究了解他人的生活经历和观点。
- **表现出同理心：**暂停判断，保持开放，愿意包容、倾听、尊重和理解他人的感受和观点。

出现这种情况时，应该怎么做



成为盟友意味着什么？

我们将盟友定义为支持他人以维护包容文化的人。即使盟友不属于直接受不包容性行为影响的群体，他们也会提供支持。每个人，无论职务或责任级别如何，都有能力成为盟友。

🔍 了解更多

- 公司政策 17：全球人力资源
- 全球多样性和包容性社区页面

骚扰和歧视

我们致力于维护一个没有骚扰和歧视的环境。

我们相信，给人以尊重是我们拯救和改善生命的使命之基础。我们不容忍骚扰、歧视或欺凌。这包括任何以不适当或不合理的方式产生威胁、敌对或冒犯性工作环境的口头或身体行为，这些行为因某些特征而发生，例如人的种族、性别、年龄、宗教、残疾、性取向、性别认同、性别表达或其他受保护的特征。

👍 经理提示

经理收到可能构成工作场所歧视、骚扰、欺凌或暴力行为的报告或目击此类行为后，必须立即向道德、法务或人力资源办公室报告。

工作场所暴力

我们努力维持一个没有任何类型的工作场所暴力的环境。我们不会容忍来自任何来源的暴力、威胁、恐吓或恶意行为、胁迫或任何形式的工作场所暴力。

出现这种情况时，应该怎么做



在自己的个人工作区张贴个人海报可被接受吗？

展示个人海报可能是可以接受的，但您应该考虑海报的内容以及其他人如何看待它。您还应记住，视频通话期间在公司场所或其他工作场所（如家庭办公室或家庭工作场所）展示的某些个人内容可能会被视为对具有不同信仰或背景的同事的冒犯、恐吓或敌意。

🔍 了解更多

- 预防工作场所暴力行为全球标准
- 防止工作场所歧视、骚扰、暴力或欺凌（美国和波多黎各）
- 拉丁美洲区域政策 - 防止工作场所歧视、骚扰、暴力（包括欺凌）
- 日本、中国等亚太地区区域政策 - 防止工作场所歧视、骚扰和欺凌
- 欧洲加拿大（EUCAN）及东欧、中东与非洲（EEMEA）区域政策 - 防止工作场所歧视、骚扰、暴力（包括欺凌）

工作场所安全和健康

我们在开展业务时高度重视员工的安全和健康以及对公众的保护。我们都在创建和维持一个安全且合规的工作场所方面发挥着关键作用。我们每个人都有责任遵守所有安全规则、政策、程序和适用法规，并采取必要的预防措施来保护自己以及我们的同事、社区和环境。

了解更多

- 公司政策 14: 尊重环境健康与安全 (EHS)
- 公司环境、健康和标准
- 报告安全事故的事故管理系统
- 全球物质滥用政策

我们必须报告所有安全未遂事故、安全事故以及工伤和疾病。我们还需要立即纠正不安全的做法或情况，并采取预防措施。我们的目标是不断提高我们的安全绩效。请记住保持态势感知，包括：

- 切勿在走路时使用移动设备发短信；
- 在楼梯或坡道上行走时握住扶手；以及
- 在现场时，尤其是在恶劣天气期间，请穿着合适的鞋子。

物质滥用

在工作场所使用非法药物、酗酒和滥用合法药物会带来严重的健康和安全风险。**禁止在公司时间内或财产中，或在公司赞助的活动中持有、销售或使用非法药物，或受此类药物的影响。同样，在开展公司业务或参加公司赞助的活动中，也禁止受酒精及合法药物的损害。**

立即提请管理层注意吸毒和酗酒案件非常重要。

出现这种情况时，应该怎么做



真的有必要报告轻微事故或伤害吗？我不想破坏我们工厂的安全记录。

是的。为了保持卓越的安全绩效并努力创建一个无事故的环境，您必须报告所有事故和工伤，无论多么轻微，以帮助确定根本原因并消除不安全的做法和条件。即使是轻微的工伤、轻微事故和“未遂事故”也要报告，因为它有助于我们在发生另一次伤害或更严重的伤害之前识别危险并采取纠正措施。

经理提示

经理可能需要对报告的安全事故进行或参与彻底的根本原因调查，并确定和执行有效的纠正措施/预防措施 (CAPA)，以确保预防未来发生类似情况。



坚守社会责任

我们的社区是我们朝夕相处的邻里，他们赋予我们信任，相信我们是良好企业公民。我们自豪地支持一系列社会、健康和环境可持续发展计划。我们遵守适用于我们业务的所有法律、法规和条例。

慈善事业和社区投资

公司致力于通过慈善捐款和志愿服务，在改善全球医疗保健、促进教育和解决关键社会问题方面发挥积极作用。作为一家公司，我们通过投入宝贵的时间和资源来改善我们所生活和工作的社区的生活质量，我们也鼓励员工通过提供志愿服务和慈善捐赠来支持他们所在的社区。

我们还力求营造一种工作环境，让员工不会感到管理层或同行的压力，为组织或事业做出经济贡献。

了解更多

- 公司政策 19: 慈善捐款和志愿服务
- 员工志愿服务政策
- 禁止募捐政策

经理提示

经理应支持希望成为志愿者的团队成员。经理应与团队成员一起审查志愿者机会，以确保活动符合公司政策和指导方针，并最大限度地减少对业务活动造成的任何潜在干扰。

出现这种情况时，应该怎么做



是否可以使用公司电子邮件或其他电子通信工具（如 MS Teams）通知员工即将举行的筹款活动，或请求为特定的非营利组织或活动捐款？

我们的禁止募捐政策禁止在公司财产上以口头、电子或书面形式请求财政捐款或推广对特定慈善组织的财务支持。

保护环境

我们遵守我们每个经营所在地对应的司法辖区的环境法律法规的意图和条文，以示对环境的尊重。此外，无论我们在何处运营，都应遵循我们的全球环境标准，这些标准都规定了最低要求。

环境可持续性

我们考虑到运营的影响，并努力以可持续的方式运营我们的业务，以支持地球及人们的健康。我们都有责任保护自然资源，并参与旨在节水、节能和减少废物产生的活动。

经理提示

保护环境是每个人的责任。经理有额外的责任提醒其员工，包括在他们所在地工作的承包商，遵守当地的环境法律法规以及我们自己的环境标准。

了解更多

- 公司政策 14: 尊重环境健康与安全 (EHS)
- 公司环境、健康和标准

出现这种情况时，应该怎么做



我所在国家/地区的法律没有禁止在现场倾倒废物。我可以用这种方式处理公司的废物吗？

不可以。废物的处理必须符合我们自己的环境标准。虽然具体做法可能因废物类型而异，但我们的标准禁止在现场倾倒废物，该标准适用于我们的所有设施。在某些情况下，我们的标准要求采取的行动比个别司法辖区法律允许的行动更具限制性。

人权

我们致力于尊重《联合国商业与人权指导原则》(UNG P)、《国际人权法案》和国际劳工组织《工作基本原则和权利宣言》所承认的人权。我们的全球劳工与人权政策阐述了我们对人权的期望。

了解更多

- 全球劳工与人权政策
- [人权公共政策声明 - MSD](#)
- [环境、社会和治理 \(ESG\) 报告 - MSD](#)

我们避免侵犯我们的员工、患者、供应链中的工作者、社区和其他利益相关者的人权。我们努力防止和减轻不利的人权影响，包括那些可能与我们的运营直接相关或通过我们的业务关系产生的影响。我们努力创造一种尊重每个人权利的文化。

在我们的所有运营中，我们必须：

- 避免在所有业务活动中造成或助长负面人权影响；
- 根据《联合国商业与人权指导原则》，为我们的业务伙伴设定人权期望；
- 报告人权问题；以及
- 防止和减轻实际负面人权影响的再次发生，并在必要时提供补救。

出现这种情况时，应该怎么做



与我们合作的供应商提到，他们的雇主没有按照当地工资法向他们支付工资，也没有提供法律规定的福利。我应该怎么办？

我们希望所有业务伙伴尊重我们的《业务伙伴行为准则》中记录的人权、劳工和就业权利，并遵守当地法律。在这种特殊情况下，您应该向 [msd.ethics.com](#) 报告这一问题。

贸易合规

在全球范围内进出口商品的特权对实现我们的使命至关重要。为了保持这一特权，我们不能与被拒绝的各方或在受制裁的国家/地区开展业务。我们遵守所有海关、出口管制和反抵制法律。

必须遵守进口、出口和许可证要求的所有内部标准和当地规则。协助贸易相关活动的第三方（如报关行）必须签订书面合同，并按照书面程序进行管理。总部设在美国意味着我们除了遵守其他国家/地区的出口管制和反抵制法律外，还应始终遵守美国的出口管制法和反抵制法。在受制裁国家/地区内开展军民两用商品和技术业务必须获得许可证。

我们根据政府发布的名单进行被拒绝方筛选，审查所有合作伙伴、交易和付款，并管理所需的许可证。反抵制法禁止拒绝与其他国家/地区、公司或个人开展业务。由于反抵制立法很复杂，所有此类请求都应立即提交给法务部。

了解更多

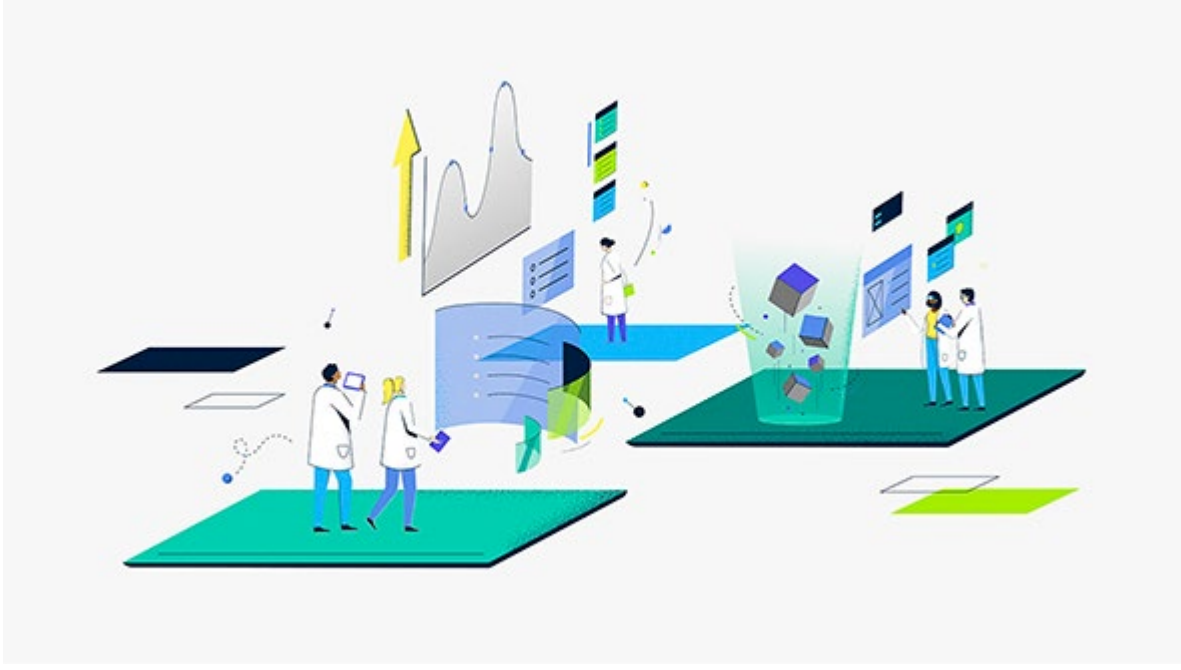
- 公司政策 08：全球贸易
- 全球贸易合规 SharePoint 网站
- 全球贸易标准

出现这种情况时，应该怎么做



如果发生贸易违规怎么办？结果是什么？

在海关管辖范围内，不遵守适用法规可能导致超额或少缴关税和税款，罚款，供应中断，声誉受损，刑事指控以及取消进出口特权。



保护信息和资源

我们都有责任保护公司信息。公司资产必须以经济高效的方式妥善加以维护和使用。

技术的使用

我们应该高效且有效地利用公司的技术资源来实现业务目标。


使用公司拥有的信息系统和通信工具必须遵守法律、法规和公司政策。

我们都可以通过实践网络安全的基本知识，并对潜在威胁或网络钓鱼企图保持警惕，为保护公司信息和资源做出积极贡献。**我们都有责任预防、识别和报告网络安全事故。**这样做有助于公司避免业务中断并防止公司信息丢失或损坏。

仅安装来自**可靠来源**的软件，包括移动设备的应用程序；访问笔记本电脑上的软件中心，或通过移动设备访问公司应用商店。


人工智能 (AI)

人工智能是一项复杂而快速发展的技术，为公司带来巨大的创新潜力。然而，由于其复杂性，我们必须承认，滥用人工智能技术可能会带来风险并造成伤害。**在开发和部署人工智能时，我们必须在潜在利益和风险之间找到平衡，并确保其符合公司的道德观和诚信观。**在参与人工智能相关计划时，员工应与相关主题专家以及法务与合规部合作。


出现这种情况时，应该怎么做 

我可以在公司的电脑上安装我自己的个人软件，以便我可以在非工作时间使用吗？

公司资源，包括公司管理的设备（如笔记本电脑）仅供业务使用。此外，只有授权给公司（而非个人）的软件才能安装在公司拥有的信息系统中，用于与公司信息交互。

 **经理提示**

个人离开公司后，经理有责任收回并归还公司所有的计算机或其他设备和资产，并确保个人对公司网络的访问已终止。经理应审查可用的离职资源，并根据需要咨询其人力资源业务伙伴或人力资源服务中心，以确认程序，这些程序可能因当地法律法规而异。

 **了解更多**

- 公司政策 13: 信息管理和保护
- 信息安全文化与意识社区
- 道德和负责任的人工智能社区
- 以道德和负责任的方式开发和人工智能 — MSD

信息和记录管理

信息是我们公司最重要的资产之一。我们都有责任在公司信息和知识产权的整个生命周期中保护、管理和控制公司信息和知识产权。我们还必须记住，保留信息的时间超过要求会降低效率、增加成本，并给公司带来不必要的风险。

- 应用适当的信息分类标签，并根据《信息分类指南》保存、保护和共享信息。
- 按照公司的记录保留计划和法律封存指令定期审查和保存记录。
- 通过适当的访问控制和可访问性来管理存储库中的记录，以满足法规、法律和业务要求。
- 在公共场合保持警惕；请勿讨论非公开的公司信息，切勿让公司设备处于无人看管的状态。
- 使用授权的公司工具，这些工具有适当的控制措施，以保护我们的信息免遭丢失或未经授权的访问。

即使在离开公司后，我们也有义务对公司信息保密，并归还所有文件和档案（包括电子存储的信息）。

👍 经理提示

当个人离开公司或调到新职位时，其经理负责确保个人创建和/或维护的记录继续按照记录保留计划和任何适用的法律封存指令进行管理。这可能包括将记录的所有权转移给另一名工作人员。

🔍 了解更多

- 信息安全标准手册
- 记录和信息管理 (RIM) 网站
- 法律保留网站

出现这种情况时，应该怎么做



我无意中听到一位公司员工说，他们经常将公司信息发送到非公司的电子邮件帐户，因为这样更方便他们在家里的电脑上工作。我应该采取什么行动，如果有的话？

您应告知员工，将公司信息发送到其个人电子邮件帐户是不可接受的。访问个人电子邮件会带来不当风险。公司努力做到让员工可以从任何公司已批准的设备上随时随地安全访问我们的信息和信息系统。我们都有责任确保仅使用授权技术来保护公司信息。

财务管理和记录的准确性

我们有责任成为公司资产的良好财务管理人员，并确保准确报告业务交易。其中包括：

- 以反映公平市场价值的价格进行采购，以及
- 将公司资产用于其预期目的。

我们必须完整、准确、及时地记录所有财务信息。不完整或不准确的记录保存以及缺乏适当的内部控制可能会导致负面后果，包括：

- 收入或费用记录不当；
- 公司财务状况的虚假陈述；
- 滥用公司资金；以及
- 本公司授权 (GoA) 之外的未经授权的批准。

金融交易必须获得授权，并按照美国通用会计准则 (GAAP) 和法定要求进行记录。需要遵守会计方法和我们的内部控制，与内部和外部审计师的合作也是必要的。

出现这种情况时，应该怎么做



现在是 12 月，我们的年度预算还有剩余的钱。用今年的预算预付明年的活动费用可以接受吗？

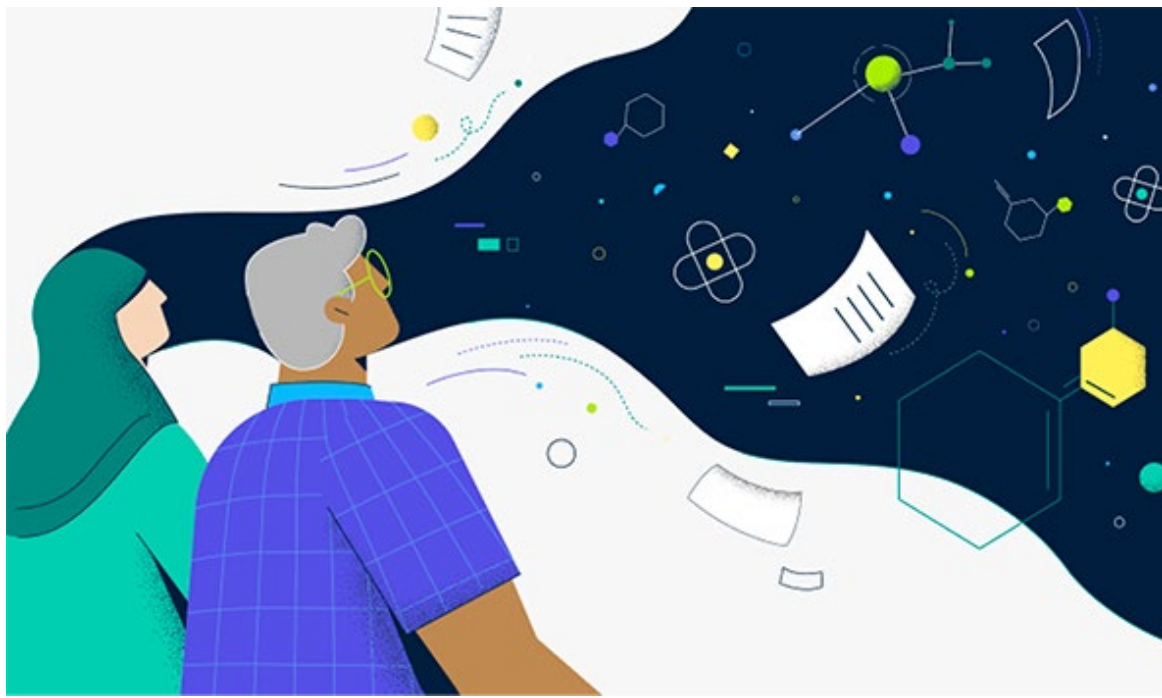
会计准则通常要求在费用实际产生期间才做记录。如果活动计划安排在明年进行，那么这笔款项应计入下一年的预算和账目。在支付任何预付款之前，应与财务部讨论有关具体活动的问题。

👍 经理提示

- 执行适当的内部控制。
- 确保批准符合 GoA 的要求。
- 彻底审查费用报告。

🔍 了解更多

- 公司政策 9：财务完整性
- 财务政策和程序
- 员工费用管理 SharePoint 网站



公司政策

将我们的企业政策视为与利益相关者接触的行为标准。使用我们的政策来指导您每天面临的决策。查看我们的政策，以获取更多信息和访问资源，帮助您为我们的客户、员工、股东和其他利益相关者做出正确的选择。请记住，在当地法律，法规或行业规范的限制性更强时，请遵循限制性更强的标准。

01 患者安全

我们努力确保客户和患者对我们产品的安全性和有效性充满信心。

02 产品质量

我们的产品人们在需要的时候始终可用，质量值得信赖。

03 研究

我们的研究以我们致力于保护人类和动物健康以及提高生活质量的承诺为指导。

04 面向客户，营销和业务实践

我们提供关于我们产品的准确，平衡的信息，并且不参与使我们的客户不恰当受益或受影响的活动。

05 防止贿赂与腐败

我们不承诺、提供、支付、索要或接受任何有价之物，从而以不正当的方式对我们业务有关的决策或行为产生影响。

06 采购与供应商关系

认识到供应商在我们的整体成功中发挥着重要作用，我们与那些提供最佳整体价值的供应商建立了关系，这些供应商与我们一样致力于质量、价格、交付、服务、多样性、声誉和道德业务实践。

07 反垄断与公平竞争

我们积极但公平地竞争，根据我们产品和服务的优点，以及我们诚实和公平交易的声誉，促进开放市场和客户选择。

08 全球贸易政策

我们采取负责任的行动，按照管理我们业务的当地和国际贸易法规，跨境运送产品和服务。

09 财务诚信

作为负责任的管理者，我们相信财务透明度和诚信对于保护我们的资产，确保我们的使命和未来的成功以及培养与利益相关者的信任至关重要。

10 利益冲突

我们识别到并披露可能会影响我们的业务判断或可能过度影响我们业务产生的情况，并在必要时实施控制措施以将风险降至最低。

11 内幕交易

我们不会采取损害投资者信心的行动，例如分享属于我们公司及其业务伙伴的内幕信息，或分享可能不公平地影响投资决策的“提示”。

12 披露与透明

我们致力于公开我们的运营方式，并提供适当的透明度，以保持利益相关者的信任和信心。

13 信息管理和保护

我们在正确收集、使用、管理和保护公司专有信息以及他人委托给我们的信息方面，维护并应用高道德标准。

14 尊重环境健康与安全

我们致力于为员工提供一个安全健康的工作场所，最大限度地减少运营对环境的影响，并和与我们共同致力于安全和环境管理的供应商合作。

15 举报并应对不当行为

我们使公司能够解决潜在的不当行为，并通过在我们看到或怀疑有不当行为时发声来维护其声誉，我们不会容忍对任何提出担忧或提供与调查有关的信息的人进行报复的行为。

16 管制物质管理

我们支持将管制物质用于适当的医疗、科学和商业目的，同时保持一个封闭的分发系统，确保对获取、制造、运输、存储、使用、分发和处置进行适当的控制。

17 全球人力资源

我们培养一种相互尊重、尊严和诚信的文化，在这种文化中，我们吸引和培养有才华、敬业和多样化的员工，赋予他们能力来实现卓越表现。

18 动物关怀和实验

我们人道地对待我们所照顾的所有动物，只有在没有科学有效的替代方案的情况下，我们才会在研究中使用它们。

19 慈善捐款与志愿服务

我们是通过慈善捐款和支持员工志愿服务来改善全球医疗保健、促进教育和解决关键社会问题的积极变革推动者。

20 隐私与数据保护

我们根据适用的法律法规收集和處理个人信息，对于在收集数据时我们将如何使用、管理和保护数据，这一点是完全透明的。委托我们保管的个人信息的的使用仅限于收集目的，并获得适当的同意。

